PATVIRTINTA
Kauno r. Girionių darželio
Direktorės 2026 m. rugpjūčio 10 d.
Įsakymu Nr. V1.3-81

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

2026
Girionys

Parengė:
Ūkvedė Vida Sprangauskienė, tel. +370 60476426, +370 67086984, girioniudarzelis@gmail.com
Liepų g. 13A, Girionių k., Samylų sen., Kauno r.

TURINYS

Eil Nr.	Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano struktūrinės dalies pavadinimas	Puslapio Nr.
I.	**BENDROSIOS NUOSTATOS**	7-10
1.1.	Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – planas) teisinis pagrindas	7
1.2.	Plano tikslas	7
1.3.	Plano nuostatų taikymo atvejai ir pradžia	7
1.4.	Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos	7-9
1.5.	Kita bendroji informacija	9-10
II.	**DIDŽIAUSIĄ RIZIKĄ KELIANTYS PAVOJAI**	10-11
2.1.	Pavojai, kurių rizika valstybės lygiu, t. y. pagal Nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą (toliau – NRA), nustatyta kaip labai didelė ar didelė.	10
2.2.	Pavojai, kurių rizika savivaldybės lygiu, t. y. pagal Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, nustatyta kaip labai didelė ar didelė.	10
2.3.	Pavojai, kurių rizika atliktoje įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje (plano 1 priedas), nustatyta kaip labai didelė ar didelė	11
III.	**PASIRENGIMAS PAVOJAMS IR REAGAVIMAS**	11-18
3.1.	Atsakingosios institucijos ir remiantieji subjektai	11
3.2.	Pagrindiniai reagavimo veiksmai ir priemonės kilus pavojui	11-16
3.3.	Žmogiškieji materialiniai ištekliai ir jų pasitelkimas	16
3.4.	Keitimasis informacija	16-17
3.5.	Veiklos tęstinumo užtikrinimas	17-18
3.6.	Aplinkos taršos valdymas	18
IV.	**GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, UGDYTINIŲ, LANKYTOJŲ) APSAUGOS ORGANIZAVIMAS**	18-25
4.1.	Gyventojų (darbuotojų, ugdytinių, lankytojų perspėjimas ir informavimas	18-21
4.2.	Gyventojų apsauga priedangoje	21-22
4.3.	Gyventojų (darbuotojų, ugdytinių, lankytojų) evakavimas	22-24
4.4.	Socialinių ir švietimo paslaugų užtikrinimas	24-25
4.5.	Pagalba asmenims su negalia	25
V.	**PAVOJŲ RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS**	25-31
	EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDAI	32-87
1 priedas	DARŽELIO GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ	32-48
2 priedas	ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS	49-51
3 priedas	VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONIŲ ATSARGŲ SĄRAŠAS	52-54
4 priedas	MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ PAVOJAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI SĄRAŠAS	55-56
5 priedas	KONTAKTINĖ INFORMACIJA	57-59

6 priedas	REAGAVIMO IR GYVENTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ SUVESTINĖ	60-63
7 priedas	DARŽELIO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJOS VALDYMO GRUPĖS KONTAKTINIAI DUOMENYS	64-65
8 priedas	DARŽELIO KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA	66
9 priedas	PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ DARŽELYJE SCHEMA	67
10 priedas	ATMINTINĖ MOKYTOJAMS	68
11 priedas	PRANEŠIMAS TĖVAMS	69
12 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU, KAI 1 M. UGDYTINIAI YRA GRUPĖJE (2A. PASTATAS Nr. 18 SU SLĖPTUVE RŪSYJE	70
13 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU, KAI UGDYTINIAI YRA GRUPĖJE (2A. PASTATAS Nr. 13 SU PRIEDANGA RŪSYJE	71-72
14 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU, KAI UGDYTINIAI YRA LAUKE	73-74
15 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU, KAI UGDYTINIAI YRA EKSKURSIJOJE	75-76
16 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU, KAI UGDYTINIAI YRA RENGINYJE (SALĖJE)	77-78
17 priedas	DRAUDŽIAMOS IR PADIDINTOS RIZIKOS ZONOS ORO PAVOJAUS (BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ) ATVEJU	79
18 priedas	UGDYTINIŲ APSKAITOS IR PASIMETUSIŲ ASMENŲ PAIEŠKOS TVARKA ORO PAVOJAUS ATVEJU	80-81
19 priedas	VEIKSMŲ ALGORITMAS, ATŠAUKUS ORO PAVOJŲ	82-83
20 priedas	INCIDENTŲ IR PADARINIŲ FIKSAVIMO TVARKA, ATŠAUKUS ORO PAVOJŲ	84-85
21 priedas	SITUACIJOS VERTINIMO TVARKA, ATŠAUKUS ORO PAVOJŲ	86-87

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO DERINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Derinanti institucija	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas arba derinimo rašto data ir numeris
1.	Suderinta (atlikta konsultacija) su savivaldybės parengties pareigūnu dėl Kauno r. Girionių darželio ir Kauno rajono savivaldybės Planų integralumo	2026-06-16	Kauno rajono savivaldybės administracijos viešosios tvarkos skyriaus Parengties pareigūnas Dainius Raubūnas 2026-06-16 Nr. VŠsd-280
2.	Suderinta su PAGD prie Vidaus reikalų ministerijos Kauno Priešgaisrine Gelbėjimo valdyba	2026-07-03	Vidas Barauskas, Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos viršininkas 2026-07-03 Nr. 9.4-2-1061/2026(11.2.111 E)

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMŲ IR ATNAUJINIMŲ LAPAS

Eil. Nr.	Kas patikslinta / atnaujinta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.	Patikslinta - Plano 1.1 poskyryje (Plano teisinis pagrindas) nurodyta kriterijus, kuriuo vadovaujantis Kauno r. Girionių darželio direktorė privalo organizuoti ESVP rengimą:	2026-08-03	Ūkvedė Vida Sprangauskienė
2.	Patikslinta – Kauno r. Girionių darželio ESVP papildyta veiksmų algoritmas oro pavojaus atveju, numatant: 1. Reagavimo veiksmus skirtingose situacijose, atsižvelgiant į tai, ar mokiniai yra grupėse, lauke, ekskursijose, renginiuose. 2. Papildomai numatyti vietas, kuriose negalima būti oro pavojaus atveju: prie langų, išorinių konstrukcijų, aktų salėse su vitrininiais langais, lauke ir pan. 3. Vaikų apskaitos tvarką (paskiriant atsakingus asmenis bei nustatant pasimetusių vaikų paieškos organizavimą). 4. Veiksmus atšaukus oro pavojų (kaip organizuojamas vaikų grįžimas iš priedangų ir kitų saugių vietų; kaip fiksuojama informacija apie įvykusius incidentus; kada ir kaip atliekamas situacijos vertinimas ir pan.).	2026-08-03	Ūkvedė Vida Sprangauskienė

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO KOPIJŲ SKIRSTYMO LAPAS

Eil. Nr.	Kam pateikta	Pateikimo būdas*	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.	Direktorius	Popierinė	2026-	Ūkvedė Vida Sprangauskienė
2.**	Visi darbuotojai	Skaitmeninė	2026-	Ūkvedė Vida Sprangauskienė
3.	Savivaldybės parengties pareigūnu	Skaitmeninė	2026-	Ūkvedė Vida Sprangauskienė

** Pedagoginiai darbuotojai bus supažindinti per mūsų darželio el. sistemą, visi kiti darbuotojai arba asmeniniais el. paštais arba popierinėmis kopijomis pasirašant susipažinimo žurnale.

I.SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – planas) teisinis pagrindas.

Kauno r. Girionių darželio (toliau Darželis) planas parengtas, vadovaujantis 2022 m. gruodžio 29 d. Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo Nr. 1317 „Kriterijų, kuriuos atitinkančių kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovai privalo organizuoti ESVP rengimą (įstaiga priskiriama prie švietimo įstaigų, kuriose vienu metu būna 100 ar daugiau žmonių, įskaitant darbuotojus ir ugdytinius), aprašu“ Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025 m. kovo 3 d., įsakymu Nr. IV-151.

1.2. Plano tikslas.

Padėti Darželio vadovaujantiems darbuotojams organizuoti ir koordinuoti darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų veiksmus įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos metu ir įgyvendinti kitas dėl įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme.

1.3. Plano nuostatų taikymo atvejai ir pradžia.

Įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos metu planą aktyvina Darželio Direktorė, nesant Darželio Direktorės - kitas darbuotojas, kuris vykdo Darželio Direktorės funkcijas. Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, aktyvinti planą gali nurodyti gelbėjimo darbų arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas.

1.4. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos.

1.4.1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų, gyventojų ir kitų aktualiuose teisės aktuose asmenų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų valdymą ir jų padarinių šalinimą.

1.4.2. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti ar sukelia didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą, turtinę ar kitą žalą.

1.4.3. **Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis įvykis laikomas ekstremaliuoju.

1.4.4. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – operacijų vadovas) – valstybės tarnautojas, valstybės politikas ar valstybės ir (ar) savivaldybės institucijos ar įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, paskirtas vadovauti visiems krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektams, dalyvaujantiems likviduojant ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos

padarinius, ir pagal kompetenciją priimantis sprendimus, būtinus siekiant likviduoti ekstremaliąją situaciją ir pašalinti jos padarinius.

1.4.5. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiksmų ir priemonių planas, užtikrinantis materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

1.4.6. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis tokio lygio pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai, kad gali būti skelbiama ekstremalioji situacija.

1.4.7. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti gyventojams pirmąją medicinos pagalbą, taip pat apsaugoti aplinką.

1.4.8. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotiniems darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

1.4.9. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas laikinas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

1.4.10. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai.

1.4.11. **Kita įstaiga** – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto, sveikatos priežiūros srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus. Ši sąvoka neapima valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų.

1.4.12. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kuri yra pritaikyta gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių ekstremaliosios situacijos ar karo metu.

1.4.13. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, įranga ir kiti daiktai, kurie gali būti panaudoti gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai palaikyti ir atkurti.

1.4.14. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis perspėjami gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos, ūkio subjektai ir veiklos vykdytojai apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią krizę ar ekstremaliąją situaciją ir išplatinama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turima arba joms skirta informacija, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti.

1.4.15. **Priedanga** – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulkų).

1.4.16. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdantis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

1.4.17. **AAP** – Asmeninės apsaugos priemonės

1.4.18. **BPC** – Bendrasis pagalbos centras

1.4.19. **KAS** – Kolektyvinės apsaugos statinys

1.4.20. **GDV** – Gelbėjimo darbų vadovas

1.4.21. **ESOC** –Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras

1.4.22. **ESVP** – Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas

1.4.23. **PAGD** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

1.4.24. **SKS** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyriaus

1.4.25. **ŠMSM –** Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija

1.4.26. **ESV grupė -** Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė

1.5. Kita bendroji informacija.

1. **Veiklos sritis.**

Darželio pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga darželis. Darželyje mokymas vykdomas pagal ikimokyklinio ugdymo programą.

2. **Darbuotojų skaičius**: 19 pedagogų, 23 techniniai darbuotojai.

3. **Kita aktuali informacija apie įstaigą:**

3.1. Teisinė forma: savivaldybės biudžetinė įstaiga.

3.2. Darželio steigėjas: Kauno rajono savivaldybė.

3.3. Vadovas: Jovita Vasiliauskienė, direktorė

3.4. Telefonas: +37069928413

3.5. El. p.: girioniudarzelis@gmail.com

3.6. Darbo laikas: 7.00 val. – 18.00 val. (pirmadienis – penktadienis)

3.7. Ugdytinių skaičius**:**105

3.8. Grupių skaičius: 8 grupės

3.9. Pagrindinis pastatas, adresu Liepų g. Nr. 13A, Girionių k., Samylų sen., Kauno rajonas

3.10. Turimas padalinys, adresu Liepų g. Nr. 18, Girionių k., Samylų sen., Kauno rajonas

II. SKYRIUS
DIDŽIAUSIĄ RIZIKĄ KELIANTYS PAVOJAI

2.1. Pavojai, kurių rizika valstybės lygiu, t. y. pagal Nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą (toliau – NRA), nustatyta kaip labai didelė ar didelė.

2.1.1. Pavojus valstybės saugumui – **didelė.**

2.1.2. Bepiločių orlaivių keliama grėsmė **– labai didelė.**

2.1.3. Lietuvos piliečių suėmimai, laikinas pagrobimas ar kelionės sutrikdymas užsienio valstybėje – **labai didelė.**

2.1.4. Melagingi pranešimai – **labai didelė.**

2.1.5. Užsienio valstybės taikomos ekonominio poveikio priemonės Lietuvai – **didelė.**

2.1.6. Gamtinių dujų tiekimo sutrikimas ar nutraukimas – **didelė.**

2.1.7. Branduolinė avarija Baltarusijos AE – **labai didelė.**

2.1.8. Gaisrai ir / ar sprogimai – **didelė.**

2.1.9. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai **labai didelė.**

2.1.10. Pramoninė avarija – **didelė.**

2.1.11. Kenksmingųjų organizmų židiniai – **didelė.**

2.1.12. Epidemijos ir / ar pandemijos – **didelė.**

2.2. Pavojai, kurių rizika savivaldybės lygiu, t. y. pagal Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, nustatyta kaip labai didelė ar didelė.

2.2.1. Stichinis meteorologinis reiškinys: labai smarkus vėjas; labai smarkus ir (ar) labai ilgai trunkantis lietus; labai smarkus snygis; labai stambi kruša, labai smarki pūga; labai smarki lijundra; labai smarki šlapio sniego apdraba; speigas, šalna augalų vegetacijos laikotarpiu; kaitra; sausra augalų vegetacijos laikotarpiu; sausra miškuose; labai smarki audra pavojingų meteorologinių reiškinių kompleksas: perkūnija ir smarkus lietus, ir (ar) škvalas, ir (ar) kruša - **didelė.**

2.2.2. Stichinis hidrologinis reiškinys: labai aukštas vandens lygis (potvynis); labai pavojinga ledų sangrūda – **didelė.**

2.2.3. Gaisrai ir (ar) sprogimai – **didelė.**

2.2.4. Epidemijos ir (ar) pandemijos – **didelė.**

2.3. Pavojai, kurių rizika atliktoje įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje (plano 1 priedas), nustatyta kaip labai didelė ar didelė:

2.3.1. Gaisrai;

2.3.2. Melagingi pranešimai;

2.3.3. Bepiločių orlaivių keliama grėsmė.

2.3.4. Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai);

2.3.5. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;

2.3.6. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

III SKYRIUS
PASIRENGIMAS PAVOJAMS IR REAGAVIMAS

3.1 ATSAKINGOSIOS INSTITUCIJOS IR REMIANTIEJI SUBJEKTAI

3.1.1. Savivaldybės ESVP Kauno r. Girionių darželis nenurodyta kaip atsakingoji institucija ar remiantysis subjektas.

3.1.2. Darželis nėra įtrauktas į savivaldybės ESVP sąrašą įmonių, pasitelkiamų materialiniam aprūpinimui ekstremaliųjų situacijų metu.

3.1.3. Darželis yra savivaldybės mero patvirtintuose kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų sąrašuose. Veiksmai, gavus nurodymą Darželio patalpas parengti priedangos ir (ar) Kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti, aprašyti plano 4.2 poskyryje.

3.1.4. Kitas būtinas Savivaldybės užduotis Darželis vykdys gavusi Savivaldybės mero ar jo įgalioto asmens nurodymą.

3.2 PAGRINDINIAI REAGAVIMO VEIKSMAI IR PRIEMONĖS KILUS PAVOJUI

3.2.1. **Bendrieji reagavimo veiksmai ir priemonės:**

3.2.1.1. Informacijos apie įvykį Darželyje skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.

3.2.1.2. Atsakingų Darželio darbuotojų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir veiksmų koordinavimą informavimas ir sukvietimas, situacijos valdymas.

3.2.1.3. Darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų perspėjimas ir informavimas apie gręsiantį pavojų.

3.2.1.4. Darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų evakavimas į susibūrimo vietą arba jų apsaugos Darželio saugiose patalpose vykdymas.

3.2.1.5. Atvykusių civilinės saugos sistemos pajėgų pasitikimas, informacijos apie įvykį Darželyje perdavimas.

3.2.1.6. Tiesioginės veiklos laikinas sustabdymas, Gelbėjimo darbų vadovo, savivaldybės ESOC sprendimų ir kitų neatidėliotinų veiksmų ir priemonių įgyvendinimo organizavimas.

3.2.1.7. Veiklos tęstinumo užtikrinimas.

3.2.2. Detalusis reagavimo ir apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateikiamas plano 6 priede „Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinė“.

3.2.3. Reagavimo į pavojus veiksmų koordinavimui ir ekstremaliųjų situacijų valdymui Darželyje sudaryta Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (toliau – ESV grupė):

Pareigos	Funkcijos aktyvavus įstaigos ESVP kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą.
Kauno r. Girionių darželio direktorė	ESV Grupės vadovas; Atsakingas už informacijos pateikimą žiniasklaidai. Atsakingas už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių Darželyje prognozavimą, veiksmų koordinavimą. **Aktyvavus Darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą – kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovas**.
Direktorės pavaduotoja ugdymui	Atsakinga už darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremalią situaciją Darželyje organizavimą ir koordinavimą. **Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą – už gyventojų registracijos organizavimą**.
Virėja	Atsakinga už informacijos apie įvykį Darželyje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui ir kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.). **Aktyvavus Darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakinga už informacijos apie Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos veiklą (registracijos duomenys, kilusios problemos, poreikiai ir t.t.) perdavimą (pastovų teikimą) Savivaldybės ESOC ir kitiems civilinės saugos sistemos subjektams.**
Logopedė	Atsakinga už evakavimo proceso koordinavimą, ugdytinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose. **Aktyvavus Darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakinga už evakavimo proceso koordinavimą, ugdytinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose.**
Ūkvedė	Atsakinga už komunikacijų atjungimą ekstremaliųjų įvykių atvejais Atsakinga už materialinį techninį aprūpinimą, likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes. **Aktyvavus Darželyje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimą.**
IT sistemų administratorius	Atsakingas už ryšio priemonių (interneto, intraneto, laidinio, mobilaus ryšio) kokybišką darbą.
Pastatų priežiūros darbininkas	Atsakingas už patalpų sandarinimo darbus.
Sveikatos priežiūros specialistė	Atsakinga už pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems organizavimą.
Sekretorė	Atsakinga už parengtų dokumentų registravimą, administravimą, perdavimą, Darželio atsakingų darbuotojų informavimą.

Darželio ESV grupės kontaktiniai duomenys pateikti plano 7 priede.

3.2.4. ESV grupės darbas bus organizuojamas pasitarimų kambaryje **Darželio Direktorės pavaduotojos ugdymui kabinete, 2 a.**

3.2.5. Jei šioje vietoje dirbti būtų nesaugu, pasitarimams Darželio direktorės sprendimu pasirenkama kita saugi vieta **(Sensorinis kambarys, II a.).**

3.2.6**.** Darželio Direktorės sprendimu, atsižvelgiant į įvykio, ekstremalaus įvykio, ar ekstremaliosios situacijos pobūdį, dirbti ESV grupėje gali būti pakviesti kiti Darželio darbuotojai.

3.2.7. Darželio darbuotojai įvykio metu dirbantys su ugdytinių grupėmis, atsakingi už saugų ugdytinių evakavimą į susirinkimo vietas, už patalpų patikrą, viešosios tvarkos palaikymą, ir kitų ESV grupės narių nurodymų vykdymą;

3.2.8. Įvykio, ekstremalaus įvykio metu, kai į Darželį atvyksta Civilinės saugos sistemos pajėgos, visi veiksmai ir priimami sprendimai yra derinami su **Gelbėjimo darbų vadovu**.

3.2.9. **ESV grupė atlieka šias funkcijas:**

a. pagal kompetenciją įgyvendina Darželio Direktorės sprendimus ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais;

b. pagal kompetenciją renka, analizuoja ir vertina duomenis ir informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir mastą, numato civilinės saugos priemones ir gelbėjimo veiksmus;

c. organizuoja Darželio darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių perspėjimą ir informavimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

d. keičiasi informacija su savivaldybės civilinės saugos specialistais, Gelbėjimo darbų vadovu, savivaldybės ESOC nariais, kitomis atsakingomis institucijomis;

e. organizuoja ir koordinuoja darbuotojų telkimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų likvidavimo, padarinių šalinimo, Darželio turto gelbėjimo metu;

f. organizuoja ir koordinuoja materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti, padariniams šalinti, Darželio veiklai palaikyti ar atkurti, telkimą;

g. koordinuoja Darželio darbuotojų veiksmus įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu bei gavus savivaldybės nurodymą aktyvuoti kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangos veiklą Darželyje;

h. teikia Darželio Direktorei pasiūlymus dėl reikiamų žmogiškųjų resursų, finansinių ir kitų materialinių išteklių racionalaus ir veiksmingo panaudojimo ekstremaliosios situacijos padariniams šalinti bei **Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos** veiklai organizuoti;

i. registruoja gautą ir perduodamą informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį.

3.2.10**. Neatidėliotini veiksmai gaisro (ir/ar sprogimo) atveju:**

a. kilus gaisrui vadovautis patvirtintu Darželio darbuotojų veiksmų kilus gaisui planu.

b. apie įvykį pranešti Bendrajam pagalbos centrui, **tel. 112** (atsakingas pirmas pastebėjęs gaisrą);

c. apie įvykį pranešti savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistams, parengties pareigūnui (**atsakingi Darželio Direktorė ar ją pavaduojantis asmuo**);

d. pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jei tai nekelia pavojaus sveikatai ar gyvybei (**atsakingi pirmas gaisrą pastebėjęs darbuotojas, apmokyti darbuotojai**);

i. skubiai iš pastatų ir teritorijos evakuoti žmones (**atsakingi Darželio Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai);**

e. atjungti įrengimus, elektros, dujų tiekimo, ar/ir vėdinimo sistemas (**atsakinga ūkvedė);**

j. esant būtinumui, sustabdyti Darželio veiklą ir apriboti žmonių ir transporto patekimą į teritoriją, išskyrus spec. tarnybas (**atsakingi Darželio Direktorė ar ją pavaduojantis asmuo**);

k. sužeistiesiems suteikti pirmąją pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (**atsakingi mokytojai, apmokyti darbuotojai).**

3.2.11. **Neatidėliotini veiksmai melagingo pranešimo atveju:**

a. apie įvykį pranešti Bendrajam pagalbos centrui, **tel. 112**;

b. perdavus informaciją apie pranešimą iki pareigūnų atvykimo išlaikyti rimtį ir suburti grupę sprendimus galinčių įgyvendinti žmonių, kuriems nedelsiant paveskite:

įvertinti ar esant poreikiui evakuoti žmones visi praėjimai (durys) yra laisvi ir atsidaro; (**atsakinga Darželio Direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas**);

informuoti kitus Darželio darbuotojus apie priimtus ir priimamus sprendimus (kad buvo informuotas 112, laukiama pareigūnų ir t.t.), tą daryti reguliariai, skatinti išlaikyti ramybę, informuoti, kokių veiksmų prašoma imtis (**atsakinga valytoja.);**

prieinamuose viešuose šaltiniuose įvertinti ar tai ne koordinuota ir masinė informacinė ataka (**atsakinga sekretorė**);

jeigu yra vaizdo stebėjimo kameros, peržiūrėti patekimo į teritoriją/patalpas kamerų duomenis ar nėra įtartinų asmenų ar veiklos (**atsakingas IT koordinatorius**);

Darželio prieigose sudaryti galimybę sklandžiai privažiuoti pagalbos tarnyboms. **(atsakingas kiemsargis.);**

Jeigu turite bent kiek pagrįstą įtarimą dėl grasinimų realumo (pavyzdžiui: patekimas į patalpas/teritoriją nekontroliuojamas, vaizdo įrašuose pastebėjote įtartinus asmenis ar tokių asmenų veiklą, gavote kitokią pavojų liudijančią informaciją) – nelaukiant pareigūnų atvykimo, imkitės evakuacijos. (**atsakinga Darželio Direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas**);

Tik tada, jeigu sužinojote, jog tapote masinės informacinės atakos taikiniu, patekimas į patalpas kontroliuojamas, pastarosiomis dienomis nebuvo jokių įtartinų asmenų ir (ar) incidentų, o gautas pranešimas yra vienintelė informacija apie sprogimo grėsmę – galite sulaukti atvykstančių pareigūnų ir nepradėti evakuacijos. (**atsakinga Darželio Direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas);**

Pakartotinai neskambinkite telefonu 112, nes esant masinei informacinei atakai, pareigūnai prioretizuoja tikrintinus objektus.

c. **Į įvykio vietą atvykus pareigūnams privaloma:**

tiksliai ir operatyviai vykdyti pareigūnų nurodymus bei reikalavimus;

pateikti pareigūnams išsamią informaciją, kuri buvo gauta iki atvykimo (**atsakinga Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai);**

pareigūnams atlikus patalpų ar teritorijos apžiūrą, sulaukti (pareikalauti) galutinio ir vienareikšmiško pareigūnų sprendimo dėl galimybės tęsti įprastą veiklą**. (atsakinga Darželio Direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas).**

3.2.12. Neatidėliotini veiksmai bepiločių orlaivių keliamos grėsmės atveju:

a. darbuotojas, pastebėjęs įtartiną, žemai skrendantį, garsiai veikiantį ar nepažįstamą bepilotį orlaivį virš darželio teritorijos, arba nukritusį darželio teritorijoje, nedelsiant žodžiu ar vidine pasikalbėjimo sistema privalo perspėti Darželio direktorę ir visas grupes ir kt. darbuotojus. **(Atsakingas pirmas pastebėjęs darbuotojas);**

b. perspėjęs Darželio direktorę ir visas grupes bei visus darbuotojus, pirmas pastebėjęs bepilotį orlaivį darbuotojas, nedelsiant turi skambinti skubiosios pagalbos tarnybų telefonu 112. Pranešant nurodyti bepiločio orlaivio skridimo kryptį, preliminarų dydį, spalvą ir ar prie jo nėra pritvirtintų įtartinų objektų (**Atsakingas pirmas pastebėjęs darbuotojas);**

c. gavus perspėjimą mokytojoms, jei Darželio ugdytiniams vyksta užsiėmimai lauke, skubiai nutraukti bet kokius užsiėmimus ir organizuotai, be panikos suvesti ugdytinius į Darželio pastato vidų. **(Atsakingi Darželio mokytojai ir mokytojų padėjėjai.) Plano 10 priedas;**

d. jei bepilotis orlaivis rastas nukritęs Darželio lauko teritorijoje, jokiu būdu nesiartinti ir neliesti. Skubiai pranešti skubios pagalbos tarnyboms tel. 112. Neleisti niekam išeiti į kiemą, kol atvyks tarnybos (112). **(Atsakinga Darželio direktorė, mokytojos, ūkvedė);**

e. parengti patalpas Darželio rūsy numatytos **priedangos (177 m2)** darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų apsaugai nuo bepiločių orlaivių keliamos grėsmės (**atsakinga Darželio Direktorė, ūkvedė**);

f. visiems darbuotojams, ugdytiniams ir lankytojams skubiai susirinkti į Darželio rūsyje numatytas priedangos patalpas. **(Atsakinga direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai).**

g. kilus oro ar bepiločių orlaivių grėsmei, Darželis neturi kviesti tėvų pasiimti ugdytinių, kol nebus gautas pranešimas apie pavojaus pabaigą. Bėgantys į Darželį tėvai keltų pavojų sau ir trukdytų tarnybų darbui. **(Atsakinga direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai).**

h. tėvus informuoti bendra žinute per „Mūsų darželis“ sistemą. **(Atsakinga direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai). Plano 11 priedas.**

3.2.13. **Neatidėliotini veiksmai pavojaus valstybės saugumui (karinių veiksmų) atveju:**

a. parengti patalpas Darželio rūsy numatyto **Kolektyvinės apsaugos statinio (907 m2)** ir (**ar) priedangos (177 m2)** darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų apsaugai nuo kinetinių grėsmių (**atsakinga Darželio Direktorė, ūkvedė**);

b. Informuoti darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus apie gresiantį pavojų ir kaip elgtis (**atsakinga Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai**).;

c. kilus oro pavojui, Darželyje esančius darbuotojus, lankytojus ir ugdytinius evakuoti į numatytas saugias patalpas;

e. gresiant pavojui, sustabdyti Darželio veiklą, pasirūpinti ugdytinių, darbuotojų ir lankytojų saugumu (**atsakinga ūkvedė**);

f. Darželio darbuotojų reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateiktas reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinėje (**plano 6 priedas**).

3.2.14. **Neatidėliotini veiksmai stichinių, katastrofinių ir meteorologinių reiškinių atvejais**:

a. perspėti ir informuoti darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus kaip elgtis (**atsakinga Darželio Direktorė ar ją pavaduojantis darbuotojas, mokytojai);**

b. nurodyti darbuotojams, ugdytiniams ir lankytojams, esantiems Darželyje, kad liktų patalpose, uždarytų duris, langus ir orlaides, pasitrauktų nuo langų (**atsakingi Darželio Direktorė ar ją pavaduojantis darbuotojas, mokytojai);**

c. esant poreikiui, atjungti elektros energijos tiekimą (**atsakingas pastatų priežiūros darbininkas);**

d. sutvirtinti laikinus Darželio statinius, pastatus/jų dalis (**atsakingas pastatų priežiūros darbininkas);**

e. esant poreikiui, evakuoti darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus į Darželio kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos patalpas **(atsakinga darželio ūkvedė);**

f. suteikti medicinos pagalbą nukentėjusiems (**atsakingi mokytojai, visuomenės sveikatos specialistė, apmokyti darbuotojai);**

g. informuoti (esant poreikiui) savivaldybės administracijos Direktorių ir parengties pareigūną (**atsakinga Darželio Direktorė ir ją pavaduojantis darbuotojas**).

3.2.15. **Neatidėliotini veiksmai pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos atveju:**

a. apie įvykį pranešti Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM departamento specialistams (**atsakinga Darželio Direktorė ar ją pavaduojantis darbuotojas**);

b. informuoti darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus apie pavojų, perspėti naudoti asmenines apsaugos priemones, išdalinti jas papildomai (**atsakinga Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojai).**

c. izoliuoti susirgusius darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus, iškviesti medikus (**atsakinga Darželio Direktorė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė).**

d. esant būtinumui, organizuoti patalpų išvėdinimą, valymą, patalpų dezinfekavimą, vadovaujantis specialistų pateiktais nurodymais (**atsakingi ūkvedė, Darželio mokytojų padėjėjai, darželio valytoja).**

3.3. ŽMOGIŠKIEJI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI IR JŲ PASITELKIMAS

3.3.1. Kokius konkrečius žmogiškuosius ir (ar) materialinius išteklius, kurių reikia reaguoti į pavojus, pasitelkti nusprendžia **Darželio Direktorė arba jos funkcijas atliekantis asmuo**, duodami žodinius nurodymus.

3.3.2. Pagrindinius veiksmus ir priemones šiems ištekliams patelkti ir pagrindines užduotis, kurios bus atliekamos su šiais ištekliais, įvertinę pavojų ir susidariusią situaciją, suplanuoja atsakingi **Darželio darbuotojai (ESV grupė).**

3.3.3. Darželio darbuotojų veiksmus telkiant išteklius ir užduočių įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja atsakingi **Darželio darbuotojai (ESV grupė).**

3.3.4. Darželio žmogiškųjų išteklių sąrašas pateiktas **plano 2 priede**.

3.3.5. Darželyje numatytiems pavojams likviduoti ir padariniams šalinti materialinių išteklių sąrašas, priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingų darbuotojų kontaktai pateikti **plano 4 priede.**

3.3.6. Nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąrašas pateiktas **plano 3 priede**.

3.3.7. Šiuose prieduose nurodyti materialiniai ištekliai, kuriais galima pasinaudoti, vykdant darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų evakavimą, pirmos pagalbos suteikimą, gaisro gesinimą, organizuojant darbuotojų ir ugdytinių asmeninę apsaugą.

3.3.8. Darželis su savivaldybės administracijos direktoriumi nėra sudaręs sutarties dėl savivaldybės plane nurodytų užduočių vykdymo, plane nėra aprašoma, kokia tvarka ir kokius materialinius išteklius teiks pagal tas sutartis.

3.3.9. Darželis yra įtrauktas į savivaldybės Kolektyvinių apsaugos statinių ir priedangų sąrašus. Turimi ir papildomai reikalingi žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, jų pasitelkimo tvarka ir atliekamos užduotys pateikti plano **4 skyriuje 4.2 poskyryje**.

3.4. KEITIMASIS INFORMACIJA

3.4.1. Keitimasis informacija bus vykdomas turimomis ryšio priemonėmis – laidinio ir mobiliojo ryšio telefonais, internetiniu ryšiu (elektroniniu paštu). Nesant galimybei pasinaudoti šiomis ryšio priemonėmis, informacija suinteresuotoms institucijoms bus perduodama siunčiant pasiuntinius.

3.4.2. Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją pateikta schemoje **Priedas Nr. 8.**

3.4.3. Už informacijos apie įvykius, ekstremalius įvykius ar susidariusias ekstremaliąsias situacijas perdavimą ir priėmimą Darželyje **atsakinga Darželio ūkvedė, jai nesant – sekretorė.**

3.4.4. Asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą valdo informaciją apie įvykusį ekstremalųjį įvykį (kaupia, registruoja, apibendrina, pateikia į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui, kitoms atsakingoms institucijoms, Darželio Direktorei) **gresiant įvykiui, įvykio metu, reaguojant į įvykį ir šalinant įvykio pasekmes.**

3.4.5. Informacija apie ekstremalųjį įvykį Darželio teritorijoje savivaldybės administracijai perduodama kai prognozuojama, kad įvykis gali pasiekti, įvykis pasiekia arba viršija Vyriausybės patvirtintus ekstremalaus įvykio kriterijus.

3.4.6. Informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją savivaldybės administracijoje priima ir perduoda **Savivaldybės administracijos parengties pareigūnas arba civilinės saugos specialistai.**

3.4.7. Asmuo, atsakingas už informacijos perdavimą ir priėmimą pirminę informaciją apie įvykį Darželyje nedelsiant **telefonu** pateikia:

3.4.7.1. Bendrajam pagalbos centrui, **telefonu 112** (jei to nepadarė pirmas įvykį pastebėjęs asmuo);

3.4.7.2. Savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba civilinės saugos specialistams.

3.4.8. Apibendrintą informaciją apie įvykį telefonu, faksu ar elektroniniu paštu pateikia:

3.4.8.1. Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistams;

3.4.8.2. Kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams (jiems pareikalavus):

3.4.9. Atsakingų institucijų ir pareigūnų, kuriems perduodama ir su kuriais keičiamasi informacija, kontaktiniai duomenys pateikti **plano 5 priede.**

3.4.10**.** Pateikiami šie duomenys**:**

a. trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė);

b. priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

c. esami ir galimi pavojai Darželio darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, esami ir galimi pavojai Darželio turtui ir aplinkai;

d. Darželyje vykdomos darbuotojų ir ugdytinių apsaugos priemonės, reikalingi materialiniai resursai, iškilusios problemos.

3.5. VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS

3.5.1. Darželio veiklos tęstinumo prioritetai ekstremaliųjų situacijų metu yra ugdymo proceso organizavimas kontaktiniu, mišriu arba nuotoliniu būdu bei Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos parengimas ir naudojimas.

3.5.2. Kai pavojus kyla Darželio pastatuose ar teritorijoje, **Darželio Direktorė** sprendžia dėl Darželio veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo.

3.5.3. Kai kyla savivaldybės ar valstybės lygio ekstremalioji situacija**, Darželio Direktorė** sprendžia dėl Darželio veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo vadovaudamasi savivaldybės ar valstybės lygio ekstremaliosios Operacijų vadovo nurodymais.

3.5.4. Nesant Operacijų vadovo nurodymų, **Darželio Direktorė** dėl veiklos tęstinumo užtikrinimo konsultuojasi su savivaldybės Švietimo skyriaus darbuotojais ar su ŠMSM parengties pareigūnu.

3.5.5. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje nustatytų didelės ar labai didelės rizikos pavojų metu būtini žmogiškieji ištekliai, reikalingi užtikrinti Darželio veiklos tęstinumą, nurodyti **plano 2 priede.**

3.5.6. Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos priemonės, darbuotojų apsaugai skirtos asmeninės apsaugos ir kitos turimos priemonės bei jų kiekiai nurodyti nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąraše **plano 3 priede.**

3.5.7. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų atveju Darželis turi elektros generatorių ir turi kuro atsargų vienai parai. Už generatoriaus parengimą darbui ir jo eksploatavimą atsakinga **Darželio ūkvedė.**

3.5.8. Vykdant Darželio veiklą esant karinių veiksmų grėsmei (kilus oro pavojui), darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių laikinai apsaugai numatytos šios saugios patalpos: **Darželio rūsy įrengta priedanga (177 m2), numatyta 118 gyventojų.**

3.5.9. Už numatytų saugių patalpų paruošimo organizavimą atsakinga **Darželio ūkvedė**.

3.5.10. Epidemijos ir/ar pandemijos atvejais, atsiradus cheminio ar radiologinio užterštumo grėsmei, darbuotojams išduodamos asmeninės apsaugos priemonės (respiratoriai, vienkartinės medicininės kaukės). Asmeninių apsaugos priemonių Darželis yra **sukaupęs 1 parai.**

3.5.11.Turimi **pirmos pagalbos rinkiniai** yra saugomi Darželio priedangoje, esančioje Darželio rūsyje, ir kitose Darželio patalpose. Turime per abu Darželio pastatus 10 vnt.

3.5.12. Baigus įvykio likvidavimo darbus ir, atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi įvykio pasekmių likvidavimo darbai (įrenginių ir konstrukcijų atstatymui sunaudotų įvykio likvidavimo priemonių papildymo ir pan.).

3.5.13. Priklausomai nuo įvykio pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia **Darželio Direktorė** kartu su atsakingais darbuotojais, esant reikalui, konsultuodamasi su atitinkamos srities specialistais.

3.6. APLINKOS TARŠOS VALDYMAS

3.6.1. Šis plano poskyris rengiamas valstybiniams planams, savivaldybių planams, taip pat valstybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų, jeigu jų veiklos sritis susijusi su aplinkos taršos valdymu, planams). Darželis šio plano poskyrio nerengia.

IV. SKYRIUS
GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, UGDYTINIŲ, LANKYTOJŲ) APSAUGOS ORGANIZAVIMAS

4.1. GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, UGDYTINIŲ, LANKYTOJŲ) PERSPĖJIMAS IR INFORMAVIMAS

4.1.1. Šiame plano poskyryje aprašoma kaip vykdomas Darželio darbuotojų, ugdytinių, lankytojų perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykusį įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją 2 atvejais:

a. kai pavojus kyla Darželyje (sprendimą perspėti priima **Darželio Direktorė**, kitas atsakingas asmuo arba atvykęs Gelbėjimo darbų vadovas);

b. kai pavojus kyla už Darželio ribų (sprendimas perspėti ir informuoti darželio darbuotojus, ugdytinius ir lankytojus priimamas Valstybės ar savivaldybės lygiu);

4.1.2. Darželyje už perspėjimo ir informavimo apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį organizavimą ir koordinavimą yra atsakinga Direktorės pavaduotoja ugdymui**. Jai nesant – Logopedė.**

4.1.3. Perspėjimo ir informavimo priemonės, naudojamos Darželyje:

a. žodžiu, siunčiant pasiuntinius (administracijos ar pedagogus, kurie tuo metu nedirba su ugdytinių grupėmis);

b. intranetu;

c. socialinių tinklų pagalba;

d. telefonu (mobiliojo, fiksuotojo ryšio).

4.1.4. **Darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį, ekstremalųjį įvykį Darželio teritorijoje:**

a. Gaisro židinį;

b. Sprogimą;

c. Išsiliejusias pavojingas medžiagas;

d. Pastato ar atskirų konstrukcijų griūtį;

e. Daiktą, panašų į sprogmenį;

f. Voką su neaiškios kilmės milteliais;

g. Asmenį, grasinanti ginklu ar sprogmenimis;

h. Nukentėjusius Darželio darbuotojus, ugdytinius ar lankytojus (su aiškiais apsinuodijimo, pavojingos ligos, ar kitais pažeidimo požymiais);

Nedelsiant apie tai praneša:

1) Bendrajam pagalbos centrui 112;

2) Darželio Direktorei;

3) Asmeniui, atsakingam už darbuotojų perspėjimą ir informavimą Darželyje.

4.1.5. **Darbuotojas, atsakingas už perspėjimą ir informavimą Darželyje:**

a. Renka informaciją apie įvykį, įvykio eigą, ją įvertina ir nuolat informuoja **Darželio Direktorę.**

b. Atsižvelgdamas į įvykio, ekstremalaus įvykio pobūdį siūlo **Darželio Direktorei**, kokias perspėjimo ir informavimo priemonės panaudoti Darželio darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių perspėjimui ir informavimui, parengia informacinį pranešimą.

c. Duoda nurodymus įjungti garsinį signalą arba duoda nurodymus administracijos, techniniams darbuotojams, pedagogams (kurie tuo metu nedirba su ugdytinių grupėmis) vykti į vietas ir vykdyti **Darželio darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų** perspėjimą ir informavimą žodžiu.

d. Kartu su **Darželio Direktore** nusprendžia kokios apsaugos priemonės (priklausomai nuo ekstremalaus įvykio pobūdžio - evakavimas į saugią teritoriją ar apsaugos vykdymas Darželyje) reikalingos **Darželio darbuotojams, ugdytiniams ir lankytojams**;

e. Teikia informaciją į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui (jei to nepadarė asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą);

f. Vykdo **Darželio darbuotojų**, atsakingų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir koordinavimą perspėjimą ir iškvietimą;

g. Vykdo kitų **Darželio atsakingų darbuotojų** perspėjimą ir iškvietimą **(Darželio Direktorės nurodymu).**

4.1.6**. Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai** (kurie įvykio metu nedirba su ugdytinių grupėmis), gavę nurodymus ir informaciją apie įvykusį įvykį ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Darželio darbuotojų ir ugdytinių perspėjimą ir informavimą žodžiu (vyksta į patalpas pas ugdytinius, perduoda informaciją ir nurodymus, bei koordinuoja evakavimo ar kitus neatidėliotinus veiksmus).

4.1.7. **Pedagogai darbo vietose**, išgirdę informaciją apie įvykusi įvykį ir rekomenduojamus veiksmus**,** baigia darbą ir vykdo ugdytinių ir lankytojų evakavimą ar kitus

neatidėliotinus veiksmus. **Detaliau Darželio evakavimas ir apsaugos organizavimas aprašyti plano 4.2 ir 4.3 poskyriuose.**

4.1.8. Darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių perspėjimo ir informavimo apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, kai pavojus kyla Darželio patalpose ar teritorijoje schema pateikta **Plano 9 priede**.

4.1.9. Apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią Valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, **Darželio Direktorė**, kiti atsakingi asmenys, darbuotojai, ugdytiniai ir lankytojai bus perspėti šiais būdais:

1) Garsiniu signalu ,,Dėmesio visiems“ perduodamą įjungus centralizuoto ir vietinio valdymo sirenas.

2) Garsiniu signalu ,,Dėmesio visiems“ perduodamą panaudojant policijos ir kitų spec. tarnybų automobilių sirenas.

3) Balsu skelbiamą Civilinės saugos signalą perduodamą per garsiakalbius ar masines informavimo priemones (informaciją apie įvykį).

4) Trumpąja (korinio transliavimo) žinute į mobiliuosius telefonus.

5) Telefonu (**Darželio Direktorei** ar atsakingam darbuotojui paskambins miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistas arba savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro narys).

4.1.10. **Darželio darbuotojo, atsakingo už perspėjimą ir informavimą veiksmai, išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:**

1) Išklauso (gauna) informaciją apie įvykį ir gresiantį pavojų bei rekomendacijas tolesniems veiksmams:

– per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją;

– per vietinius ir regioninius žiniasklaidos transliuotojus:

– specialiųjų tarnybų automobilinius garsiakalbius;

– iš savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistų (telefonu, faksu, elektroniniu paštu).

– iš savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro narių (jei bus aktyvuotas)

2) Gautą informaciją apie įvykį ir rekomendacijas apibendrina ir perduoda **Darželio Direktorei.**

3) Kartu su **Darželio Direktore**, atsižvelgdamas į ekstremalaus įvykio pobūdį:

– parengia rekomendacijas Darželio darbuotojams, ugdytiniams ir lankytojams, kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai.

– nusprendžia kokias perspėjimo ir informavimo priemonės panaudoti Darželio darbuotojų, lankytojų ir ugdytinių perspėjimui ir informavimui.

– duoda nurodymus darbuotojams, **atvykusiems į pasitarimų kambarį,** vykdyti Darželio darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą.

– esant būtinumui (**Darželio Direktorės** nurodymu), **nedarbo metu telefonu** informuoja ar iškviečia kitus Darželio atsakingus darbuotojus.

4.1.11. **Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų pirminiai veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“ (sirenų gausmą):**

1) Darželio darbuotojai, kurie dirba su auklėtinių grupėmis, saugiai baigia bet kokią veiklą ir pasilieka savo darbo vietose laukti tolesnių nurodymų;

2) Darželio lankytojai pasilieka padaliniuose į kuriuos jie atvyko (pasilieka su darbuotojais, pas kuriuos jie atvyko), vykdo padalinių vadovų nurodymus.

3) Darželio darbuotojai, ugdytiniai, lankytojai kurie civilinės saugos signalą **„Dėmesio visiems“** išgirdo būdami Darželio teritorijoje - atvyksta į savo grupes ar kitos veiklos vietas.

4) Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su ugdytiniais) atvyksta į **pasitarimų kambarį** arba kreipiasi telefonu į atsakingą asmenį už perspėjimą ir informavimą informacijos apie susidariusią padėtį ir nurodymų, dėl tolesnių veiksmų, gavimui.

5) Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su ugdytiniais), gavę nurodymus ir informaciją apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Darželio darbuotojų ir ugdytinių perspėjimą ir informavimą žodžiu.

4.2. GYVENTOJŲ APSAUGA KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIUOSE IR PRIEDANGOSE

4.2.1. Įstaiga yra įtraukta į savivaldybės mero patvirtintus Kolektyvinės apsaugos statinių jų poreikio bei parinktų priedangų ir jų poreikio sąrašus.

4.2.2. Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane Darželiui numatyta užduotis – užtikrinti kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos parengtį ir naudojimą ekstremaliųjų situacijų nepaprastosios padėties ar karo atvejais.

4.2.3. Savivaldybės mero patvirtintuose parinktų Kolektyvinės apsaugos statinių ir jų poreikio sąrašuose Darželyje planuojama laikinai apsaugoti 259 gyventojus. Priedangų ir jų poreikio sąrašuose Darželyje planuojama laikinai apsaugoti 118 gyventojų.

4.2.3.1. Priedangą gyventojų apsaugai planuojama įrengti šiose Darželio patalpose:

1) Darželio rūsio patalpose.

4.2.3.2. Kolektyvinės apsaugos statinį numatoma įrengti patalpose:

1) Gyvenamosios patalpos: pirmo aukšto 3 grupės, antro aukšto 2 grupės, rūsyje patalpa (salė);

2) Sanitarinės patalpos: pirmame aukšte suaugusių tualetas ir prausykla, pirmo aukšto grupėse vaikų tualetai ir prausyklos, antrame aukšte suaugusiųjų tualetas ir prausyklos, antram aukšte grupėse vaikams tualetai ir prausyklos, rūsyje suaugusiųjų tualetas, prausykla ir dušas;

3) Maitinimo (-si), maisto ruošimo, maisto produktų ir geriamojo vandens saugojimo patalpos: pirmame aukšte virtuvė ir maisto produktų saugojimo sandėliai;

5) Medicinos patalpa: pirmame aukšte ūkvedės kabinetas;

6) Naminių gyvūnų laikymo patalpa: Lauko grupės namelis;

7) Kitų paskirčių patalpos (įrengiamos esant galimybei ir poreikiui): motinų su kūdikiais patalpa – antrame aukšte direktorės pavaduotojos ugdymui kabinetas, žaidimų patalpa vaikams iki 3 metų – antrame aukšte logopedės kabinetas, žaidimų patalpa vaikams virš 3 metų – antrame aukšte sensorinis kambarys, psichologinės pagalbos patalpa – antrame aukšte Visuomenės sveikatos priežiūros specialistės kabinetas.

4.2.5. Savivaldybės meras, priėmęs sprendimą arba gavęs nurodymą aktyvuoti Kolektyvinės apsaugos statinius ir (ar) priedangas, organizuoja jos parengimą.

4.2.6. Kolektyvinės apsaugos statinyje ir (ar) priedangoje materialinių priemonių poreikis, materialinės priemonės, aptarnaujančio personalo skaičius, darbuotojų funkcijos ir kiti poreikiai, kurie užtikrina būtiniausių gyvenimo sąlygų ir inžinerinių sistemų funkcionavimą, taip pat Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos parengimas gyventojams apgyvendinti nustatytais terminais numatomi savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

4.2.7. Darželio darbuotojai dalyvauja vykdant Kolektyvinės apsaugos ir (ar) priedangos parengimo bei aptarnavimo darbus. Darželio žmogiškųjų išteklių sąrašas, jų funkcijos ir atsakomybės pateikta plano 2 priede.

4.2.8. Savivaldybės mero, Operacijos vadovo ar Karo komendanto sprendimu Darželyje stabdoma veikla ir parengiamos numatytos Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos patalpos gyventojams priimti.

4.2.9. Darželyje už kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos patalpų parengimo darbų koordinavimą yra atsakinga Darželio Direktorė arba jos įgaliotas asmuo.

4.2.10. Aktyvuoto Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovą skiria asmuo, priėmęs sprendimą aktyvuoti Darželio Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą.

4.2.11. Rengiant kolektyvinės apsaugos statinį gyventojų priėmimui vadovaujamasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406 patvirtintomis Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis.

4.2.12. Veiksmai, gavus nurodymą, Darželio patalpas parengti kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos funkcijoms vykdyti.

Veiksmai	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
Sprendimo nutraukti ugdymo procesą ir pradėti Darželio patalpų pertvarkymo į kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą priėmimas	Savivaldybės meras Darželio Direktorė	Nedelsiant gavus savivaldybės mero reikalavimą
Dalyvavimas Darželio patalpų parengime kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos funkcijoms vykdyti	Darželio Direktorė Darželio techninis ir pedagoginis personalas	Materialinį – techninį ir trūkstamą žmogiškųjų resursų aprūpinimą užtikrina savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras
Dalyvavimas evakuotų gyventojų priėmime ir apgyvendinime KAS patalpose; Dalyvavimas organizuojant gyventojų apsaugą priedangoje	Darželio techninis ir pedagoginis personalas	Socialinį, buitinį, medicininį gyventojų aprūpinimą užtikrina savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektai ir NVO

4.3. GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, UGDYTINIŲ, LANKYTOJŲ) EVAKAVIMAS

4.3.1. Skubus Darželio darbuotojų, ugdytinių, lankytojų evakavimas iš pastatų vykdomas suveikus gaisro signalizacijai arba Darželio Direktorės ar jos pareigas vykdančio asmens, Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu:

1) Gaisro ar sprogimo Darželio patalpose atveju;

2) Nustačius ar įtarus, kad patalpose pasklido pavojingos nuodingos medžiagos;

3) Gavus pranešimą apie teroristinio išpuolio grėsmę;

4) Įvykus teroristiniam išpuoliui (įkaitų paėmimui);

5) Sugriuvus pastatams ar atskiroms pastato konstrukcijoms.

4.3.2. Gelbėjimo darbų vadovas, Darželio Direktorė arba jos pareigas einantis asmuo, įvertinęs situaciją ir nusprendęs vykdyti darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų evakuaciją iš pastato, vykdo darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą apie vykdomą evakuaciją iš patalpų pagal **Plano 9 priede** pateiktą schemą.

4.3.3. Evakavimas iš pastatų vykdomas vadovaujantis Darželio Veiksmų, kilus gaisrui planu ir Evakavimo iš pastatų aukštų schemomis, šiose schemose numatytais maršrutais.

4.3.4. Už evakavimo vykdymo iš pastatų koordinavimą atsakingas **Darželio direktorė arba jos įgaliotas asmuo.**

4.3.5. Už patalpų parengimą evakavimui (Įvadinės vandens sklendės užsukimas, įvadinio elektros kirtiklio išjungimo, patalpų užrakinimo) atsakinga **ūkvedė.**

4.3.6. Už saugų ugdytinių grupių evakavimą iš pastato ir evakavimo maršrutu atsakingi mokytojai, kurie dirba su grupe evakavimo paskelbimo metu.

4.3.7. Darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų evakavimo surinkimo punktas – **Aikštės šalia Darželio pastatų.**

4.3.8. Evakavimo surinkimo punkto vieta yra aikštė šalia Darželio pastato.

4.3.9. Esant blogoms oro sąlygoms **Darželio Direktorės** sprendimu darbuotojai, ugdytiniai ir lankytojai evakuojami į ***antrą Kauno r. Girionių darželio pastatą (Iš evakuojamo pastato, adresu Liepų g. 13A, Girionys, į pastatą adresu Liepų g. 18, Girionys arba atvirkščiai).***

4.3.10. Evakavimo surinkimo punkte organizuojama evakuotų darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų registracija, apie įvykį **informuojami ugdytinių tėveliai ir globėjai** (**atsakingi grupių mokytojai).**

4.3.11. Darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų registracijos sąrašus apibendrina ir pateikia atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui **(Darželio Direktorės pavaduotoja ugdymui).**

4.3.12. Darželio darbuotojų, ugdytinių, lankytojų evakavimas iš Darželio teritorijos gali būti vykdomas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu, jei:

1) Darželio teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas nuodingomis medžiagomis;

2) Darželio teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas radioaktyviomis medžiagomis branduolinės avarijos branduoliniuose objektuose atveju;

3) Aptikus galingą sprogmenį šalia Darželio.

4.3.13. Priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos pobūdžio, darželio evakavimas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu būtų vykdoma pėsčiomis arba savivaldybės ESOC pateiktu transportu.

4.3.14. Evakavimas bus vykdomas į Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo nurodytą Kolektyvinės apsaugos statinį ar į kitą nurodytą vietą.

4.3.15. Artimiausias Kolektyvinės apsaugos statinys šalia Darželio yra ***Šlienavos pagrindinė mokykla, adresu Mokyklos g. 13, Šlienavos k., Samylų sen., Kauno r. arba Kauno Marių regioninis parkas, adresu Miškininkų 2, Vaišvydavos k., Samylų sen, Kauno r.***

4.3.16. Laikinoje apgyvendinimo vietoje vykdoma evakuotų darbuotojų ir evakuotų ugdytinių bei lankytojų registracija, apie įvykį įspėjami ugdytinių tėveliai ir globėjai. **(Atsakingi grupių mokytojai).**

4.3.17. Darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų registracijos sąrašus parengia ir pristato į laikiną apgyvendinimo vietą **Darželio Direktorės pavaduotoja ugdymui**.

4.4. SOCIALINIŲ IR ŠVIETIMO PASLAUGŲ UŽTIKRINIMAS

4.4.1. Teikiant švietimo paslaugas evakuotiems ir kitiems nukentėjusiems gyventojams, gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos laikotarpiu ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Valstybės, savivaldybės arba Darželio direktorės sprendimu, ugdymo, mokymo procesas gali būti koreguojamas, arba taikomos alternatyvios ugdymo organizavimo priemonės:

1) **nuotolinis** ugdymo procesas – naudojamos virtualios mokymo platformos („Moodle“, „Microsoft Teams“, „Google Classroom“ ir kt.), užtikrinamas reikiamų priemonių prieinamumas.

2) **pamaininis ugdymo procesas** – įvedamas mišrus ugdymo modelis, kai dalis ugdytinių veiklą vykdo kontaktiniu, dalis – nuotoliniu būdu.

3) **laikinosios ugdymo proceso erdvės** – esant poreikiui, ugdymas organizuojamas alternatyviose vietose (pvz., savivaldybės patalpose, kitose mokyklose, bendruomenių centruose).

4.4.2. Darželio direktorė, gavus nurodymą iš Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus dėl veiklos pakeitimo:

1) pasirengia priimti kitos įstaigos ugdytinius laikinam švietimo proceso vykdymui;
2) perskirsto personalą;
3) nustato grupes, kurios būtų sujungiamos (didinamas ugdytinių skaičius);
4) nusprendžia dėl švietimo organizavimo nuotoliniu būdu, pamaininio ugdymo proceso taikymo ir dėl laikinų erdvių mokymo procesui panaudojimo;

5) apie veiklos pokyčius informuoja Darželio bendruomenę.

4.4.3. Darželio direktorė, gavusi nurodymą teikti švietimo paslaugas evakuotiems ir kitiems nukentėjusiems gyventojams, nurodo atsakingiems Darželio darbuotojams:

1) identifikuoti evakuotus ar nukentėjusius ugdytinius;

2) parengti alternatyvius mokymo scenarijus (kontaktinis, nuotolinis, mišrus ugdymas);

3) vykdyti fizinių patalpų paruošimą (Jei Darželio patalpos yra sugadintos ar neprieinamos, ugdymas vykdomas alternatyviose patalpose);

4) organizuoti nuotolinio mokymo diegimą (Suteikiama prieiga prie virtualių mokymo platformų, sudaromos sąlygos naudotis kompiuteriais ir internetu);

5) organizuoti mokymo priemonių užtikrinimą (paskirstyti vadovėlius, užduotis, kitas mokymo priemones).

4.4.4. Ekstremaliosios situacijos atveju, kai dėl ekstremaliosios situacijos pobūdžio Savivaldybėje stabdomas švietimo paslaugų teikimas kontaktiniu būdu, formaliojo ir neformaliojo švietimo paslaugos teikiamos nuotoliniu būdu.

4.4.5. Esant tokiai situacijai, kontaktiniu būdu švietimo paslaugos gali būti teikiamos civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikams, kurie dėl savo amžiaus negali likti vieni namuose be suaugusiųjų priežiūros.

4.4.6. Sprendimas dėl įstaigų, teikiančių paslaugas kontaktiniu būdu, priimamas atsižvelgiant į įstaigas lankančių civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikų skaičių.

4.5. PAGALBA ASMENIMS SU NEGALIA

4.5.1. Darželyje sudaromas ir reguliariai atnaujinamas sąrašas asmenų (darbuotojų ir ugdytinių) su negalia, kuriems reikalinga papildoma pagalba evakuojantis ar kitų pavojų atvejais.

4.5.2. Už Darželio lankytojų, turinčių negalią, saugumų pavojaus atveju atsakingi tie asmenys, pas kuriuos lankytojai yra atvykę.

4.5.3. Darželyje nustatyti konkretūs asmenų su negalia pagalbos poreikiai ir reikalingos priemonės (vežimėliai, klausos aparatai, regos priemonės). Šios priemonės yra (turi būti) laikomos lengvai prieinamose (žinomose) vietose. Už ugdytiniams reikiamą priemonių parengtį ir tinkamą naudojimą atsako Pedagogai, už kitų asmenų priemones – administracijos darbuotojai.

4.5.4. Rūpintis asmenimis su negalia pavojaus atveju paskirta konkretiems darbuotojams (pedagogai, jei yra ugdytinių turinčių negalią, administracijos ir kiti darbuotojai jei yra darbuotojų turinčių negalią, darbuotojas pas kurį yra atvykęs žmogus turintis negalią), kad evakuacijos ar kitų pavojų metu jiems būtų suteikta individuali pagalba.

4.5.5. Kurtumo ar klausos negalią turinčius asmenis Darželyje perspėtų lengvai suprantama įprasta ar gestų kalba bei kitomis įprastomis priemonėmis šalia dirbantys kolegos arba atvykusius lankytojus perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

4.5.6. Regėjimo negalią turinčius atvykusius asmenis perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

4.5.7. Judėjimo negalią turintys asmenys į Darželį gali patekti ar gali būti evakuojami per pagrindinį **išėjimą-įėjimą, kuris yra pritaikytas Darželyje ir neįgaliesiems.**

V. SKYRIUS.
PAVOJŲ RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS

5.1. Atlikus Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę **(1 priedas),** nustatyti penki galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra didelis arba labai didelis:

1) Gaisrai;
2) Melagingi pranešimai;
3) Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai);
4) Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;

5) Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

5.2. Nustatytų pavojų poveikio mažinimui ekstremaliųjų situacijų atvejais priemonės numatomos **Darželio Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.**

Eil. Nr.	**Prevencijos priemonės pavadinimas**	**Įgyvendinimo terminas**	**Atsakingas vykdytojas**	**Finansavimo šaltinis**	**Stebėsenos rodiklis** - Geras – 100 % - Patenkinamas – 50 – 80 % - Nepatenkinamas - < 50 %
1.	**Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija**				
1.1.	Skirti lėšų ir įsigyti trūkstamų asmeninės apsaugos priemonių	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.2.	Organizuoti darbo vietoje **(**ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Mokymų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.3.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Pratybų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su įstaigos ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
1.5.	Organizuoti periodinius darbuotojų sveikatos tikrinimus	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Tikrinimai numatytu periodišku mu
1.6.	Skatinti darbuotojus skiepytis nuo masiniu būdu plintančių ligų	Pagal poreikį	Darželio Direktorė	- -	Pagal faktą
1.7.	Stebėti darbuotojų ir ugdytinių sergamumo kitimą, bei fiksuoti galimų ligų požymius	Nuolat	Administracija, pedagogai	- -	Pagal faktą
1.8.	Užtikrinti reikiamų dezinfekcijos priemonių rezervą	Nuolat	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas

1.9.	Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą, vykdyti patalpų valymo darbus	Nuolat	Darželio Direktorė	- -	Veiklos organizavimas numatytu periodiškumu
1.10.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.11.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Darželis, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.	**Gaisrai**				
2.1.	Organizuoti darbuotojų priešgaisrinės saugos mokymus	Vieną kartą per tris metus	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Vieną kartą per tris metus
2.2.	Ne rečiau kaip kartą per metus vykdyti darbuotojų priešgaisrinės saugos instruktavimą	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.3.	Rengti Darželio darbuotojų ir ugdytinų evakuacijos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.4.	Aprūpinti Darželį gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	Iki einamųjų metų pabaigos arba numatytu gesintuvų patikros periodiškumu	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti patikrą
2.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.7.	Prireikus atnaujinti Darželio veiksmų kilus gaisrui planą ir su juo kasmetinių instruktavimų metu supažindinti visus darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

2.8.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Darželis, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.9.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.10.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.	**Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai)**				
3.1.	Skirti lėšų Darželio darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
3.2.	Patikrinti turimus materialiuosius išteklius, skirtus saugumui užtikrinti pavojaus metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.3.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.4.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.7.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus (arba pagal poreikį / nustatytą periodišku mą)

3.8.	Numatyti talpas, kurios būtų pritaikomos vandens rezervo organizavimui	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.9.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Darželis, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.10.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.11.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.	**Melagingi pranešimai**				
4.1.	Organizuoti darbo vietoje **(**ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus.	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.2.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.3.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.5.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.6.	Kontroliuoti žmonių, patekimą į Darželio pastatą (telefonspynės, pasitinkantis personalas)	Nuolat	Ūkvedė	- -	Nuolat
4.7.	Supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.8.	Pagal mokymų metu nustatytą struktūrą stebėti ir vertinti gaunamas pašto siuntas	Nuolat	Ūkvedė	- -	Nuolat
4.9.	Numatyti evakuojamų darbuotojų ir ugdytinių maršrutus	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.10.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų,	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną

	kuriuos vykdys Darželis, struktūrą				kartą per metus
4.11.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.12.	Pagal galimas pavojaus zonas, numatyti skirtingas žmonių susirinkimo vietas ir informuoti darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.	**Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai**				
5.1.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.2.	Organizuoti darbo vietoje **(**ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus.	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.3.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.5.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūties, vėtros, speigo, snygio metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.6.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Darželis, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.7.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.	**Bepiločių orlaivių keliama grėsmė**				
6.1.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

6.2.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus.	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.3.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.4.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.5.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su ESVP	II ketvirtis	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.6.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Darželis, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.7.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio Direktorė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
6.8.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Ūkvedė	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDAI

Plano 1 priedas

KAUNO R. GIRIONIŲ DARŽELIO GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Rizikos analizės tikslas

Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2011 m birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

1.2. Rizikos analizės etapai

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtinumas (priimtina ar nepriimtina).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai ir kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Darželio Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Darželio Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

1.3. Pagrindinės sąvokos

Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme (1998 m. gruodžio 15 d. Nr. VIII-971, suvestinė redakcija nuo 2024.01.01) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė – tai procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltinių nustatymui bei įvertinimui.

Galimas pavojus – objektas ar reiškinys, esant tam tikroms aplinkybėms galintis kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizika – tikimybė įvykio, galinčio įvykti per tam tikrą laiko tarpą, ir turėti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizikos lygis – tai santykinė rizikos lygio išraiška, nustatyta rizikos vertintojų bendra nuomone, kuri parodo, kiek vienas rizikos šaltinis pavojingesnis kitų atžvilgiu.

Priimtina rizika – rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti prevencijos priemonių ir jų valdymo.

Labai didelė ar didelė rizika – rizikos lygis, dėl kurio reikėtų atkreipti dėmesį ir sustiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei numatyti prevencines priemones joms išvengti.

II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Darželio darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti Darželyje:

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastato (-ų) projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Darželio ribų, bet turėti padarinių (poveikį) darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, Darželio veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti į 1 lentelę, nurodyta jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti), užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS

1 lentelė

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys
1.	Gaisras	Darželio pastatai	Gamtinės kilmės, žmogaus veikla
2.	Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Žmogaus veikla
3.	Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Žmogaus veikla
4.	Melagingi pranešimai	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Žmogaus veikla
5.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Darželio pastatai, darbuotojų gyvenamosios vietos	Gamtinės kilmės
6.	Darželio pastatų ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Darželio pastatai	Žmogaus veikla, techninis įvykis
7.	Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Gamtinės kilmės
8.	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Darželio pastatai	Transportuojant pavojingą krovinį, techninė avarija , žmogiškasis faktorius
9.	Rastas sprogmuo	Darželio ar šalia esanti teritorija	Pasaulinių karų liekanos
10.	Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Darželio pastatai	Techninio pobūdžio avarija elektros tinkluose
11.	Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Darželio pastatai	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose
12.	Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Techninio pobūdžio avarija
13.	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Darželio ar šalia esanti teritorija, darbuotojų, ugdytinių gyvenamosios vietos	Tyčinė žmogaus veikla, politiniai ir savanaudiški ekonominiai siekiai
14.	Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Darželio ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės

_____

III. RIZIKOS VERTINIMAS

Šiame etape analizuojama nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal Rekomendacijose pateiktus galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijus (2 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 8 lentelės 3 skiltį.

GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

2 lentelė

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	**Galimo pavojaus tikimybės lygis**	**Vertinimo balai**
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Darželio :

1.Darbuotojų, ugdytinių gyvybei ir sveikatai (P1).

2. Turtui ir aplinkai (P2).

3. Veiklos tęstinumui (P3).

Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinų darbuotojų, ugdytinių skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

Nustatomi ir 4 bei 5 lentelėse aprašomi:

1. Galimi padariniai (poveikis) turtui ir numatomi nuostoliai.

2. Galima aplinkos tarša, galimi padariniai (poveikis) aplinkai ir numatomi nuostoliai.

Įvertinami ir 6 lentelėje aprašomi galimi padariniai (poveikis) Darželio veiklos tęstinumui, numatoma galimų padarinių (poveikio) trukmė.

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)

3 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galinčių nukentėti darbuotojų ir ugdytinių skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinų darbuotojų ir ugdytinių)**
Gaisras	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Melagingi pranešimai	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar ugdytinių evakuoti nereikia
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Rastas sprogmuo	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar ugdytinių evakuoti nereikia
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar ugdytinių evakuoti nereikia
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar ugdytinių evakuoti nereikia

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)

4 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) turtui	Numatomi nuostoliai
Gaisras	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	Sugriautos pastato konstrukcijos, sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sugadintas inventorius, likviduojant teroro akto pasekmes	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai	Sugadintas inventorius, vykdant sprogmens, pavojingos medžiagos paiešką	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sugadintas inventorius, atliekant patalpų dezinfekciją	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sugadintas inventorius atliekant patalpų valymą	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Rastas sprogmuo	Poveikio turtui nėra	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Sugadintas inventorius	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Poveikio turtui nėra	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Laikinas veiklos nutrūkimas, apribojimas, turto praradimas arba sugadinimas	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Sugadintas inventorius	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) APLINKAI (P2)

5 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galima oro tarša	Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša	Galima grunto tarša	Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai	Numatomi nuostoliai
1	2	3	4	5	6
Gaisras	Nežymi	Nėra	Nėra	Nežymus	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	Nežymi	Nėra	Nėra	Nežymus	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai)	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologini ai reiškiniai	Nėra	Nėra	Nėra	Medžių, augalų sužalojimas, sunaikinimas	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis	Taip	Nėra	Nežymus	Augalijos sužalojimas, sunaikinimas	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės

Nustatytas galimas pavojus	**Galima oro tarša**	**Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša**	**Galima grunto tarša**	**Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai**	**Numatomi nuostoliai**
cheminėmis medžiagomis					
Rastas sprogmuo	Taip	Nėra	Taip	Nežymi	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nėra	Nežymus	Nežymi	Nežymi	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Taip	Nėra	Nežymus	Augalijos sužalojimas, sunaikinimas	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Taip	Nežymus	Nežymus	Augalijos sužalojimas, sunaikinimas	Darželiui nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Nėra	Nežymus	Nežymi	Nežymi	Darželiui mažiau nei 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĘSTINUMUI (P3)

6 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
1	2	3
Gaisras	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Melagingi pranešimai	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Rastas sprogmuo	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų

_____

Kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) (P1, P2, P3) įvertinami balais pagal 7 lentelėje pateiktus įvertinimo kriterijus. Balai surašomi į 8 lentelės 4, 5, 6 skiltis.

Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai vertinami balais, atsižvelgiant į 4 ir 5 lentelėse numatomus nuostolius (4 ir 5 lentelėse nurodyti nuostoliai sumuojami).

GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

7 lentelė

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	**Galimų padarinių (poveikio) lygis**	**Vertinimo balai**
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar ugdytinių evakuoti nereikia	nereikšmingas	1
Sužaloti 1–5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar ugdytinių evakuota	ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar ugdytiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar ugdytinių evakuota	didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar ugdytinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar ugdytinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar ugdytinių evakuota	labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 darbuotojų ar ugdytinių ir (ar) sužalota daugiau nei 50 darbuotojų ar ugdytinių, ir (ar) daugiau kaip 200 darbuotojų ar ugdytinių evakuota	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas	**Galimų padarinių (poveikio) lygis**	**Vertinimo balai**
Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas	1
Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas	2
Darželio – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis	3
Darželio – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis	4
Darželio – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas	1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis	4
Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS ĮVERTINIMAS

8 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+R3
		Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) R2=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gaisras	3	3	4	5	9 didelė	12 didelė	15 labai didelė	36 labai didelė
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	5	2	3	3	12 didelė	10 didelė	15 Labai didelė	25 Labai didelė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	2	1	2	6 vidutinė	3 priimtina	6 vidutinė	15 vidutinė
Melagingi pranešimai	5	3	1	2	15 Labai didelė	5 vidutinė	10 didelė	30 Labai didelė

Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	3	1	2	9 didelė	3 priimtina	6 vidutinė	18 didelė
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	2	2	2	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	1	2	3	3 vidutinė	6 vidutinė	9 didelė	18 didelė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	2	1	3	4 vidutinė	2 vidutinė	6 vidutinė	15 vidutinė
Rastas sprogmuo	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	2	2	3	4 vidutinė	4 vidutinė	6 vidutinė	14 vidutinė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	3	3	2	9 didelė	9 didelė	6 vidutinė	24 didelė
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina

IV. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

Nustatytų galimų pavojų rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę R=TxP (R – rizika, T– tikimybė, P – padariniai (poveikis). Gautos reikšmės įrašytos į 8 lentelės 7, 8 ir 9 skiltis:

1. Galimo pavojaus rizikos darbuotojų ir auklėtinių gyvybei ir sveikatai lygis (R1).
2. Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2).
3. Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3).

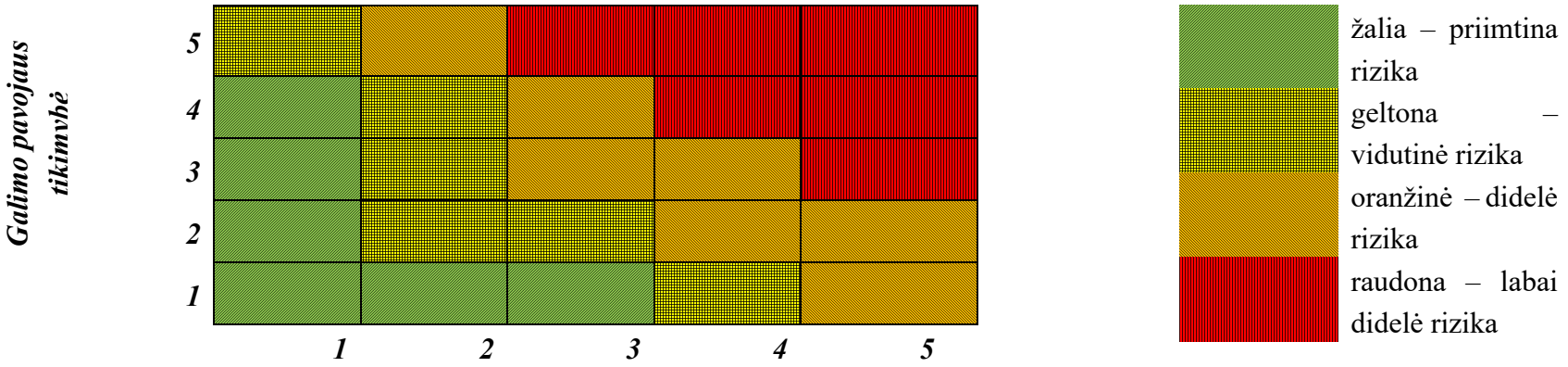
Naudojantis 9 lentele, pagal nustatytų galimų pavojų tikimybės (T) ir galimų padarinių (poveikio) (P) balus (8 lentelės 3, 4, 5 ir 6 skiltys) nustatytas kiekvieno galimo pavojaus rizikos (R1, R2, R3) lygis: labai didelis, didelis, vidutinis arba priimtinas, kuris įrašytas į 8 lentelės 7, 8, 9 skiltis.

8 lentelės 10 skiltyje įrašytas bendras rizikos lygis, kuris gautas sudėjus R1, R2 ir R3 reikšmes. Šie duomenys panaudoti sudarant Darželio galimų pavojų sąrašą prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį (10 lentelė). Galimais pavojais prioriteto tvarka laikomi:

1. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės.
2. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį).
3. Pavojai, kurie yra didelės tikimybės.
4. Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka.

9 lentelė.

RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS



GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

10 lentelė

Galimas pavojus	**Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais**	**Bendras rizikos lygis (R)**
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Gaisras	3	36 Labai didelė
Melagingi pranešimai	5	30 Labai didelė
Bepiločių orlaivių keliama grėsmė	5	25 Labai didelė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	24 Didelė
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	18 Didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	18 Didelė
Pavojai, kurie sukelia vidutinius padarinius		
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	14 Vidutinė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	15 Vidutinė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	15 Vidutinė
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	4 Priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	6 Priimtina
Rastas sprogmuo	1	4 Priimtina

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pavojams, kuriems nustatyta **labai didelė, didelė rizika.**

1. Gaisras;
2. Melagingi pranešimai;
3. Bepiločių orlaivių keliama grėsmė;
4. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai);
5. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;
6. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

Šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Darželio **Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane**. Šios priemonės:

–Mažina galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį).

–Gerina pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius.

–Didina Darželio darbuotojų, ugdytinių, lankytojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

Pavojai, kuriems nustatyta labai didelė ar didelė rizika:

1. Gaisras;
2. Melagingi pranešimai;
3. Bepiločių orlaivių keliama grėsmė;
4. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai);
5. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;
6. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;

Šių galimų pavojų valdymas aprašytas Darželio **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.**

Pavojai, kuriems nustatyta **priimtina rizika**, galimų pavojų prevencijos priemonės ir jų valdymas nenumatytas, tačiau jie pakartotinai bus įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems ugdytinių, darbuotojų, lankytojų saugumą.

Plano 2 priedas

ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pagrindinė funkcija ar atsakomybė	Žmogiškųjų išteklių skaičius		Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	
1	2	3	4	5	6
Subjekto pagrindiniai žmogiškieji ištekliai:					
1.	Administracijos vadovai, kiti atsakingi darbuotojai (ESV grupės nariai)	Reaguoti į pavojų. Perspėti ir informuoti apie gresiantį ar susidariusį įvykį. Organizuoti ir koordinuoti gelbėjimo darbus ir pasekmių šalinimą. Koordinuoti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos paruošimą ir funkcionavimą.	6	9 (Direktorė, Direktorės pavaduotoja ugdymui, virėja, logopedė, ūkvedė, IT koordinatorius, pastatų priežiūros darbininkas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, sekretorė).	Visais pavojų atvejais. Aktyvavus Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą Darželyje
2.	Darželio darbuotojai (apmokyti gesinti gaisrą)	Gesinti gaisrą	4	4 (pastatų priežiūros darbininkas, kiemsargis, vyr. virėja -2 darbuotojai).	Gaisro atveju
3.	Darželio darbuotojai (apmokyti teikti pirmąją medicininę pagalbą)	Teikti pirminę medicininę pagalbą	10	31 (Direktorė, 8 mokytojo padėjėjos, 3 mokinio padėjėjos, 15 mokytojų, Visuomenės Sveikatos priežiūros specialistė, logopedė, psichologė, Direktorės	Visų pavojų atvejais

				pavaduotoja ugdymui).	
4.	Administracijos darbuotojai, mokytojai, mokytojų padėjėjai, pagalbiniai darbininkai	Vykdyti darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimą	40	42 (Visi darbuotojai).	Gaisro, melagingo pranešimo atveju. Kitais atvejais Gelbėjimo Darbų vadovo sprendimu
5.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, mokytojai	Paruošti laikinas apsaugos patalpas Darželyje esantiems žmonėms	20	30 (Ūkvedė, pastatų priežiūros darbininkas, kiemsargis, valytoja, 2 vyr. virėjos, virėja, sandėlininkė, dietistė, pagalbinė virtuvės darbininkė, 8 mokytojų padėjėjos, 3 mokinio padėjėjos, 7 mokytojos, logopedė, Visuomenės Sveikatos priežiūros specialistė).	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai), Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai
6.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, mokytojai	Parengti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) patalpas gyventojų priėmimui	20	30 (Ūkvedė, pastatų priežiūros darbininkas, kiemsargis, valytoja, 2 vyr. virėjos, virėja, sandėlininkė, dietistė, pagalbinė virtuvės darbininkė, 8 mokytojų padėjėjos, 3 mokinio padėjėjos, 7 mokytojos, logopedė,	Gavus nurodymą aktyvuoti kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą

				Visuomenės Sveikatos priežiūros specialistė).	
7.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, mokytojai	Dirbti administracinį ir pagalbinius darbus aktyvuotame kolektyvinės apsaugos statinyje ir (ar) priedangoje	30	42 (Visi darbuotojai)	Aktyvavus Darželyje kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) priedangą
8.	Administracijos darbuotojai, mokytojai	Vykdyti darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų sveikatos būklės stebėseną	4	9 (visuomenės Sveikatos priežiūros specialistė, psichologė, 7 mokytojos).	Epidemijos ir/ar pandemijos
9.	Pagalbiniai darbuotojai	Vykdyti patalpų valymą ir dezinfekavimą	4	5 (valytoja, sandėlininkė, kiemsargis, pastatų priežiūros darbininkas, pagalbinė virtuvės darbininkė).	Epidemijos ir/ar pandemijos
Subjektui pavaldžių subjektų, sudarančių civilinės saugos pajėgas, ir pavaldžių subjektų, kurie nepriklauso civilinės saugos pajėgoms, bet rengia savo planus, pagrindiniai žmogiškieji ištekliai *(pildoma pagal kiekvieną pavaldų subjektą nurodant jo pavadinimą. Jeigu pavaldus subjektas rengia savo planą, informacija apie jo žmogiškuosius išteklius gali būti neįtraukiama, o po sąrašu duodama nuoroda į to pavaldaus subjekto planą)*:					
....	***Įstaiga pavaldžių padalinių neturi***				
NVO pagrindiniai žmogiškieji ištekliai *(pildoma pagal kiekvieną NVO, nurodant jos pavadinimą, jeigu su NVO sudarytos pagalbos sutartys KVCSĮ 17 str. 2 d. nustatyta tvarka ar bendradarbiavimo susitarimai):*					
....	***Įstaiga pagalbos sutarčių su NVO neturi***				

Plano 3 priedas

VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONIŲ ATSARGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Apsaugos priemonės[1]	Apsaugos priemonių kiekis (vnt.)		Apsaugos priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus, kurio galimiems padariniams likviduoti ir šalinti skirta asmeninė apsaugos priemonė[3]
		Sukauptinas[2]	Faktiškai sukaupta		
1.	**Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos apsaugos priemonės:**				
1.1.	generatorius	1 vnt.	1 vnt.	**Darželio sandėlio patalpos rūsyje Ūkvedė, +370 60476426 (Pastate Nr. 13A)**	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.2.	kuras (generatoriui)	30 l	25 l	**Darželio sandėlio patalpos rūsyje Ūkvedė, +370 60476426 (Pastate Nr. 13A)**	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.3.	ryšio priemonės (nešiojamos radijo stotys)	6	2	**Darželio sandėlio patalpos rūsyje Ūkvedė, +370 60476426 (Pastate Nr. 13A)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.4.	Nešiojami kompiuteriai	8	8	**Darželio patalpose Atsakinga Darželio Direktorės pavaduotoja ugdymui, Tel.: +370 61111765 (Pastate Nr. 13A ir Nr. 18)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.5.	geriamasis vanduo (buteliuose)	1 žmogui 2 l/parai: 150x2 l x 1 d = 300 litrų	30 vnt. po 5 l buteliukų. Viso 150 ltr.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.6.	durų ir (ar) langų sandarinimo priemonės	Lipni juosta rit. 60 m x 50 vnt.	2 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Teritorijos užteršimas pavojingomis ar radioaktyviomis medžiagomis
1.7.	Šlifuoklis kampinis akum.	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.8.	Diskeliai pjovimo metaliniai	1 pak.	1 pak.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas

1.9.	Įkroviklis	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.10.	Keltuvas hidraulinis	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.11.	Audeklas priešgaisrinis	2 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Gaisras
1.12.	Kūjis	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.13.	Laužtuvas	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.14.	Kirvis	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.15.	Kastuvas	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
1.16.	Šalmas	1 vnt.	1 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas
2.	**Asmeninės apsaugos priemonės:**				
2.1.	respiratoriai FFP2/FFP3	150x1d. =150 vnt.	50 vnt	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Gaisras
2.2.	Vienkartinės medicininės pirštinės	150x1d.x2=300 vnt.	300 vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Pavojingos užkrečiamosios ligos
3.	**Medicinos priemonės ir vaistiniai preparatai:**				
3.1.	vienkartinės medicininės kaukės	150 žmonių x5k. diena =750 vnt.	200 Vnt.	Darželio sandėlio patalpos rūsyje. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Pavojingos užkrečiamosios ligos

3.2.	bekontakčiai termometrai	3 vnt.	3vnt.	Darželio patalpose Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Pavojingos užkrečiamosios ligos
3.3.	pirmos pagalbos vaistinėlės	10vnt.	10 vnt.	Darželio patalpose Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A ir Nr. 18)**	Įvairių pavojų atveju
3.4.	Antiseptikai žaizdoms	3 vnt.	3 vnt.	Darželio pirmos pagalbos dėžutėje I a. **(Pastate Nr. 13A ir pastate Nr. 18)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais
4.	**Biocidai:**				
4.1.	rankų dezinfekantai	20 ltr	20 ltr	Darželio sandėlio patalpos, Darželio patalpos. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Pavojingos užkrečiamosios ligos
4.2.	paviršių dezinfekantai	20 ltr	20 ltr	Darželio sandėlio patalpos, Darželio patalpos. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Pavojingos užkrečiamosios ligos
5.	**Asmens higienos priemonės**				
5.1.	Tualetinis popierius	20 vnt	20 vnt.	Darželio sandėlio patalpos, Darželio patalpos. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais
5.2.	Popieriniai rankšluosčiai	40 vnt.	40 vnt.	Darželio sandėlio patalpos, Darželio patalpos. Ūkvedė, +370 60476426 **(Pastate Nr. 13A)**	Visais gresiančiais pavojų atvejais

[1] Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų, savivaldybių administracijų kaupiamų subjekto veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių, reikalingų nustatytų galimų pavojų atvejais, atsargų sąrašas.

[2] Sukauptinas kiekis turi užtikrinti nepertraukiamą ir savarankišką subjekto veiklą Aprašo 4 punkte nurodytam laikotarpiui.

[3] Galimi pavojai: visi kiti galimi pavojai, kurių rizika pagal galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės, atliekamos pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo tvirtinamas galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijas, rezultatus subjekte yra labai didelė arba didelė (prireikus gali būti nurodomi ir vidutinės bei priimtinos rizikos pavojai)

Plano 4 priedas

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ PAVOJAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Materialinio ištekliaus pavadinimas	Pagrindinė paskirtis	Materialinių išteklių kiekis			Materialinių išteklių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus (2 pastaba)
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	Matavimo vienetai (vnt., litrai, poros, kv. m ir kt.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
Subjekto materialiniai ištekliai:							
	Pirmosios pagalbos rinkinys	Pirmos pagalbos suteikimui, kol atvyks medikai	4	6+4= 10	Vnt.	Darželio patalpos pastate Nr. 13A ir Nr. 18, Girionys Ūkvedė Vida Sprangauskienė,T.+370 60476426, girioniudarzelis @gmail.com	Visi pavojai
	Gesintuvai	Gesinti gaisrus	30	10+16=26	Vnt.	Darželio patalpos pastate Nr. 13A ir Nr. 18, Girionys Ūkvedė Vida Sprangauskienė,T.+370 60476426, girioniudarzelis @gmail.com	Gaisrai
	Nedegus audeklas	Gesinti gaisrus	4	1	Vnt.	Darželio pastate, Liepų g. 13A, Girionys, sandėlio patalpoje rūsyje. Ūkvedė Vida Sprangauskienė +370 60476426 girioniudarzelis@gmail.com	Gaisrai
	Termometras	Matuoti žmonių temperatūrą	4	3+8=11	Vnt.	Darželio patalpos pastate Nr. 13A ir Nr. 18, Girionys Ūkvedė Vida Sprangauskienė T.+370 60476426, girioniudarzelis @gmail.com	Epidemijos / pandemijos
	Geriamas vanduo	Palaikyti gyvybei	300	150	Ltr	Darželio pastate, Liepų g. 13A, Girionys, sandėlio patalpoje rūsyje. Ūkvedė Vida Sprangauskienė,	Visi pavojai

						+370 60476426 girioniudarzelis@gmail.com	
Subjektui pavaldžių subjektų, sudarančių civilinės saugos pajėgas, ir pavaldžių subjektų, kurie nepriklauso civilinės saugos pajėgoms, bet rengia savo planus, materialiniai ištekliai							
	Nėra						
NVO materialiniai ištekliai							
	Nėra						
Ūkio subjektų ir kitų įstaigų, su kuriais subjektas yra sudaręs sutartis, materialiniai ištekliai							
	Nėra						

Pastabos:

1. Pildant sąrašą, jo pavyzdžiai ir paaiškinimai*, įrašyti kursyvu,* ištrinami.

2. Tuo atveju, kai materialiniai ištekliai skirti konkrečiam pavojui likviduoti ar jo padariniams šalinti, 8 stulpelyje nurodomas galimas pavojus pagal Nacionalinio krizių valdymo centro atliktą nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą. Jeigu materialiniai ištekliai yra universalūs (t. y. skirti daugiau nei vienam pavojui likviduoti, padariniams šalinti) ir (arba) skirti pavojui, kuris neįtrauktas į Nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, likviduoti, padariniams šalinti, 8 stulpelis gali būti nepildomas.

3. Į šį sąrašą neįtraukiami materialiniai ištekliai, skirti nepertraukiamos veiklos vykdymui ir asmeninės apsaugos priemonės (jų sąrašas subjekto veiklos apimtyje pateikiamas plano 3 priede).

Santrumpos:

Subjektas – krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektas.

NVO – nevyriausybinė organizacija.

Planas – krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planas arba ekstremaliųjų situacijų valdymo planas.

_____

Plano 5 priedas

KONTAKTINĖ INFORMACIJA

SUBJEKTO PAVADINIMAS	KONTAKTAI
Bendrasis pagalbos centras	Tel.: 112
Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Situacijų koordinavimo skyrius	Tel.: +370 527 17513**;** faksas:+370 527 17511; El. p.: sks@vpgt.lt
Radiacinės saugos centro Kauno skyrius Aušros g. 44, Kaunas 44153	Tel.: +370 37 333 760; El. p.: kaunas@rsc.lt
Vandentiekio avarinė tarnyba UAB „Kauno vandenys“	Tel.: 8 800 20 000 El. p.: avarine.tarnyba@kaunovandenys.lt
Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo avarinė tarnyba Kauno rajone UAB „Giraitės vandenys“	Tel.: +370 37 549836 El. p. dispecerinetarnyba@giraitesvandenys.lt
Elektros energijos tiekėjas AB „ESO“	Tel.: +370 66001852
Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras Didžioji g. 7, Vilnius LT-01128	Tel.: +370 526 19888; faksas: +370 523 14436; el. paštas: essc@sam.lt Budintis specialistas poilsio laiku tel.: +370 526 19888
Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Kauno departamentas K. Petrausko g. 24, Kaunas	Tel.: +370 373 31683; el. p. kaunas@nvsc.lt
Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Kauno departamentas	Tel.: +370 37 31 43 60, faks.: +370 373 12903, +370 374 90382; el. paštas kaunas@vmvt.lt

Veterinarų g. 14, Biruliškių k., Karmėlavos sen., LT-54469 Kauno r.	
Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba Nemuno g. 2-1, LT - 44294, Kaunas	**Tel.: +370 37 37 23 37, faks. +370 37 37 23 39; el. p. kaunas.pgv@vpgt.lt**
Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos civilinės saugos skyriaus viršininkas	**Tel.: +370 37 228019**
Kauno rajono priešgaisrinė saugos tarnyba	**Tel.: +370 37 302692 El. p. vsipst@gmail.com**
Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas Vytauto pr. 91 LT 44238, Kaunas	**Tel.:+370 700 60000, faks.: +370 37 209 980 http://www.kaunas.policija.lt**
Kauno m. greitosios medicinos pagalbos stotis, VŠĮ Pramonės pr. 33, LT-51271 Kaunas	**Tel.: +370 374 08679; el. p.: kaunogmp@greitojipagalba.lt**
Greitosios medicinos pagalbos tarnyba. Kauno rajono teritorinis skyrius	**Tel.: +370 37 313048 112**
Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (Parengties pareigūnas)	**Tel.: +370 5 2191190 el. p.: smmin@smsm.lt**
Kauno r. CSS subjektai	
Kauno rajono meras	**Tel.: +370 37 305500 El. p.: meras@krs.lt**
Kauno rajono savivaldybės administracijos vadovas	**Tel.: +370 37 305502 El. p. mantas.rikteris@krs.lt**

Kauno rajono savivaldybės Viešosios tvarkos skyriaus patarėjas (parengties pareigūnas)	**Tel. (+370 37)305539** **El. p. dainius.raubunas@krs.lt**
Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus vyriausiasis specialistas (civilinei saugai)	**Tel. (+370 37) 305539** **El. p. virginijus.banevicius@krs.lt**
Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus vyriausiasis specialistas (civilinei saugai)	**Tel. (+370 37) 303207** **El. p. arunas.melys@krs.lt**
Kauno rajono savivaldybės vicemeras, Operacijų centro vadovas	**Tel. (+370 37) 305577** **El. p. laurynas.dilys@krs.lt**
Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sportos skyriaus vedėjas	**Tel.: +370 37 330932** **El. p. jolanta.jankauskiene@krs.lt**
Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sportos skyriaus vyr. specialistas ūkiui	**Tel.: +370 37 799566** **El. p.: feliksas.gedvilas@krs.lt**
Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio budintis	**Tel.: +370 687 29 307**

Plano 6 priedas

REAGAVIMO IR GYVENTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pavo-jaus num-eris (2 pasta-ba)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Informacijos skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.	Informuoti civilinės saugos sistemos pajėgas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį Darželyje	Nedelsiant, įvykus įvykiui	Ryšio įranga (stacionarus ar mobilus telefonas)	Darželio darbuotojas	Darbuotojas, pirmas pastebėjęs įvykį	Darbuotojas, atsakingas už perspėjimą ir informavimą,. ***Direktorės pavaduotoja ugdymui*** Tel.: +370 61111765 El. p.: r.stravinskiene1@gmail.com	
2.	Keitimasis informacija	Perduoti informaciją atvykusiam gelbėjimo darbų vadovui	Nedelsiant, atvykus civilinės saugos sistemos pajėgoms	Žodžiu	Administracijos darbuotojai	**Virėja** tel. +370 67537054 el. p. vaidajureviciene06@gmail.com	**Ūkvedė** tel. +370 60476426 el. p. v.sprangauskiene@gmail.com	
		Perduoti informaciją savivaldybės parengties pareigūnui: **Dainius Raubūnas Tel. +370 37 305539 El.p. dainiusraubunas@krs.lt**	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	**Sekretorė**, +37060734486 El. p. errnestute@gmail.com	**Sandėlininkė,** +37065349242, El. p. audrone.puodziuniene1959@gmail.com	
		Perduoti informaciją Darželio steigėjui: Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėja Jolanta Jankauskienė Tel. +370 37 330932	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	**Sekretorė**, +37060734486 El. p. errnestute@gmail.com	**Sandėlininkė,** +37065349242, El. p. audrone.puodziuniene1959@gmail.com	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pavo-jaus num-eris (2 pasta-ba)
		El. p. jolanta.jankauskiene@krs.lt						
		Perduoti informaciją kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams	Jiems pareikalavus	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai	**Sekretorė**, +37060734486 El. p. errnestute@gmail.com	**Sandėlininkė,** +37065349242, El. p. audrone.puodziuniene1959@gmail.com	
3.	Valdymo organizavimas ir koordinavimas	Įstaigos atsakingų darbuotojų sušaukimas	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai Pedagogų personalas	**Darželio direktorė**, tel. +37069928413, el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com	**Darželio direktorės pavaduotoja**, tel. +37061111765, el. p. r.stravinskiene1@gmail.com	
		Darbo vietų atsakingiems darbuotojams paruošimas	1 val.	Patalpos, Komunikacinė ir ryšio įranga	Ūkio skyriaus darbuotojai	**Darželio ūkvedė**, tel.+37060476426, el. p. v.sprangauskiene@gmail.com	**Darželio sandėlininkė,** tel. +37065349242, el. p. audrone.puodziuniene1959@gmail.com	
4.	Perspėjimas ir informavimas	Darbuotojų, ugdytinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų perspėjimas (gaisro ar kitais skubaus evakavimo iš pastatų atvejais)	Nedelsiant	Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema	Administracijos darbuotojai	**Civilinės saugos specialisto pareigas užimantis darbuotojas,** tel. +370 60476426 el. p. v.sprangauskiene@gmail.com	**Darželio sekretorė,** tel. +370 60734486, el. p. errnestute@gmail.com	
		Darbuotojų, ugdytinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų informavimas	nedelsiant	Garsinė avarinio signalizavimo sistema	Administracijos darbuotojai	**Darželio direktorė**, tel. +37069928413, el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com	**Darželio direktorės pavaduotoja**, tel. +37061111765, el. p. r.stravinskiene1@gmail.com	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pavo-jaus num-eris (2 pasta-ba)
				Pasiuntiniai **(jei nėra garsinės sistemos)**				
5.	Gyventojų evakavimas	Skubus Darželio evakavimo iš pastatų organizavimas Darželio direktorės ar Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu.	nedelsiant	Megafonai	Administracijos darbuotojai, techniniai darbuotojai	**Darželio direktorė**, tel. +37069928413, el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com	**Darželio direktorės pavaduotoja**, tel. +37061111765, el. p. r.stravinskiene1@gmail.com	
		Darželio evakavimas iš Darželio teritorijos Gelbėjimo darbų vadovo ar savivaldybės mero sprendimu	nedelsiant	Autobusai	Administracijos darbuotojai, pedagogai	**Darželio direktorė**, tel. +37069928413, el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com	**Darželio direktorės pavaduotoja**, tel. +37061111765, el. p. r.stravinskiene1@gmail.com	
6.	Bendrieji gyventojų apsaugos organizavimo veiksmai ir priemonės	Darželio kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedango**s** parengimas darbuotojų ir ugdytinių apsaugai	**2 val.**	Generatorius, Langų ir durų sandarinimo priemonės, medicininės kaukės, respiratoriai, pirmos pagalbos priemonės, higienos priemonės, geriamas vanduo	Ūkio skyriaus darbuotojai, pedagogai	**Darželio ūkvedė**, tel.+37060476426, el. p. v.sprangauskiene@gmail.com	**Darželio sandėlininkė,** tel. +37065349242, el. p. audrone.puodziuniene1959@gmail.com	
7.	Gyventojų apsauga priedangoje	Darželio patalpų parengimas kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedango**s** funkcijoms vykdyti	Nedelsiant gavus nurodymą baigti ugdymo procesą ir	čiužiniai-80, pagalvės-80, antklodės-80, Biotualetai - 3	Administracijos darbuotojai, techniniai darbuotojai, pedagogai	**Darželio direktorė**, tel. +37069928413, el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com	**Darželio direktorės pavaduotoja**, tel. +37061111765, el. p. r.stravinskiene1@gmail.com	

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pavo-jaus num-eris (2 pasta-ba)
			organizuoti kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos veiklą	Pirmosios pagalbos rinkiniai – 10 Gesintuvai – 25, Termometrai-11, Tualetinis popierius-30, Popieriniai rankšluosčiai-50,				
8.	Veiklos tęstinumo užtikrinimas	Nutrūkus elektros energijos tiekimui pagrindinėse darbo vietose, jį atkurti	Nedelsiant	Elektros generatorius arba kitas nepertraukiamo maitinimo šaltinis, kuras	Ūkio dalies darbuotojai	**Darželio ūkvedė**, tel.+37060476426, el. p. v.sprangauskiene@gmail.com	**Pastatų priežiūros darbininkas,** Tel. +370 68537168, el. p. girioniudarzelis@gmail.com	
9.	Sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimas	Psichologinės pagalbos teikimo nukentėjusiesiems organizavimas	Per 48 valandas po įvykio	Patalpos	Savanoriai ir (arba) asmens sveikatos priežiūros specialistai	**Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė**, tel. +370 67805652 El. p. giedreaudejaitiene@kaunorvsb.lt	**Psichologė,** tel. +37065549562 Martyna1120@gmail.com	

Plano 7 priedas

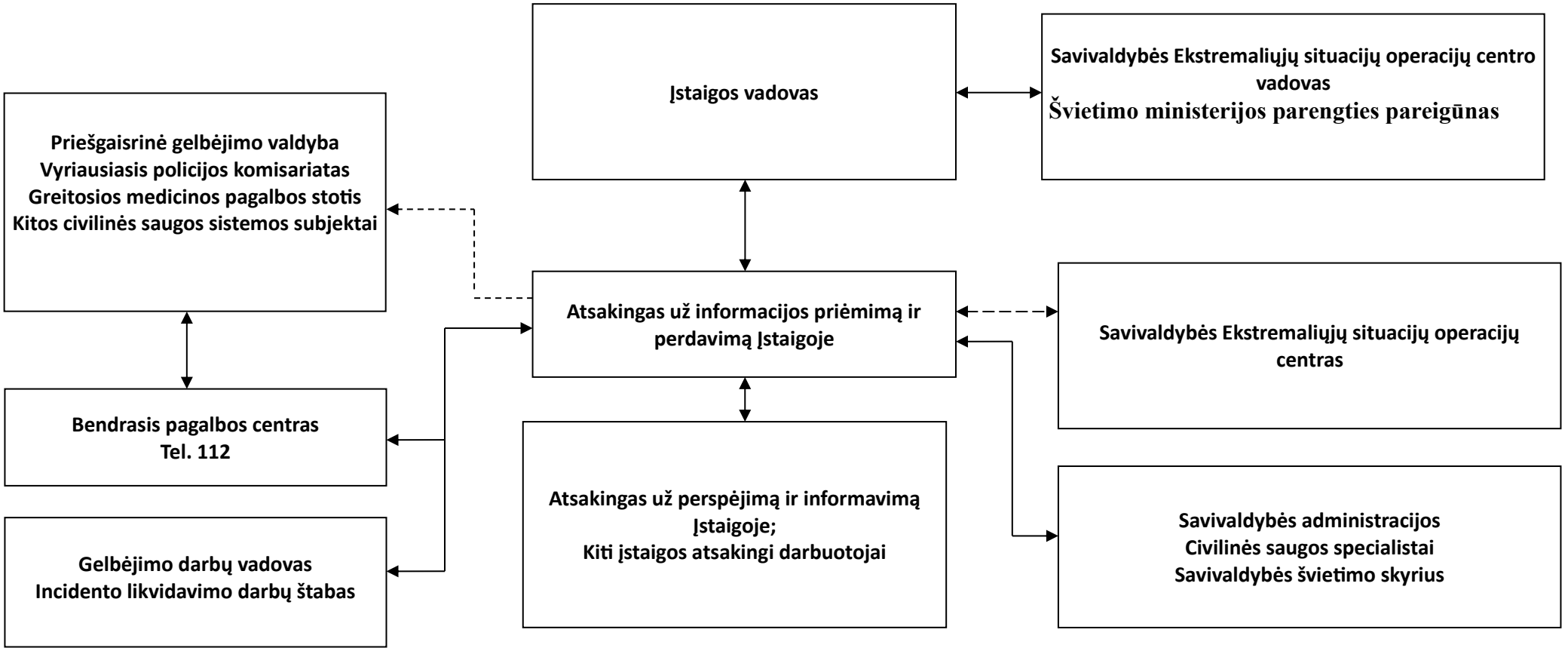
KAUNO R. GIRIONIŲ DARŽELIO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJOS VALDYMO GRUPĖS KONTAKTINIAI DUOMENYS

Pareigos	**Vardas, Pavardė**	**Funkcijos aktyvavus įstaigos ESVP ir (ar) Priedangą**	**Kontaktiniai duomenys** (mobilus telefonas, el. p. ir t.t.)
Darželio direktorė	Jovita Vasiliauskienė	ESV Grupės vadovas; Atsakingas už informacijos pateikimą žiniasklaidai Atsakingas už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių Darželyje prognozavimą, veiksmų koordinavimą. Aktyvavus Darželyje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovas	**Darželio direktorė** tel. +37069928413 el. p. Jovitavasiliauskiene20@gmail.com
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rasa Stravinskienė	Atsakinga už darbuotojų, ugdytinių ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremalią situaciją Darželyje organizavimą ir koordinavimą Aktyvavus Darželyje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovas**.**	**Darželio direktorės pavaduotoja** tel. +37061111765 el. p. r.stravinskiene1@gmail.com
Virėja	Vaida Jurevičienė	Atsakinga už informacijos apie įvykį Darželyje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.) ***Aktyvavus Darželyje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakinga už informacijos apie KAS ir (ar) priedangos veiklą (registracijos duomenys, kilusios problemos, poreikiai ir t.t.) perdavimą (pastovų teikimą) Savivaldybės ESOC ir kitiems civilinės saugos sistemos subjektams***	**Darželio Virėja** tel. +370 67537054 el. p. vaidajureviciene06@gmail.com
Logopedė	Audronė Šiugždienė	Atsakinga už evakavimo proceso koordinavimą, ugdytinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose.	**Darželio Logopedė** tel. +37067579727 el. p. audronesiu@gmail.com

		Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakinga už evakavimo proceso koordinavimą, ugdytinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose.	
Ūkvedė	Vida Sprangauskienė	Atsakingas už komunikacijų atjungimą ekstremaliųjų įvykių atvejais Atsakingas už materialinį techninį aprūpinimą likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes ***Aktyvavus įstaigoje Aktyvavus įstaigoje Kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą – atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimą***	**Darželio ūkvedė** tel.+37060476426 el. p. v.sprangauskiene@gmail.com
IT sistemų administratorius	Ramūnas Buzas	Atsakingas už ryšio priemonių (interneto, intraneto, laidinio, mobilaus ryšio) kokybišką darbą	**Darželio IT koordinatorius** Tel. +37065521420 El. p. Ramunas.buzas@gmail.com
Pastatų priežiūros darbininkas	Juozas Rimavičius	Atsakingas už patalpų sandarinimo darbus	**Pastatų priežiūros darbininkas** Tel. +370 68537168 el. p. girioniudarzelis@gmail.com
Sveikatos priežiūros specialistė	Giedrė Audėjaitienė	Atsakingas už pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems organizavimą	**Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė** Tel. +37067805652 el. p. giedreaudejaitiene@kaunorvsb.lt
Sekretorė	Ernesta Vaškelienė	Atsakinga už parengtų dokumentų registravimą, administravimą, perdavimą, įstaigos atsakingų darbuotojų informavimą	**Darželio sekretorė** tel. +370 60734486 el. p. errnestute@gmail.com

Plano 8 priedas

KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA



<u>Pastaba:</u> Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktai pateikti **plano priede Nr. 5**

Žymėjimas: ⟶ Informacijos priėmimas – perdavimas

⇢ Informacijos priėmimas – perdavimas tarnybai pareikalavus

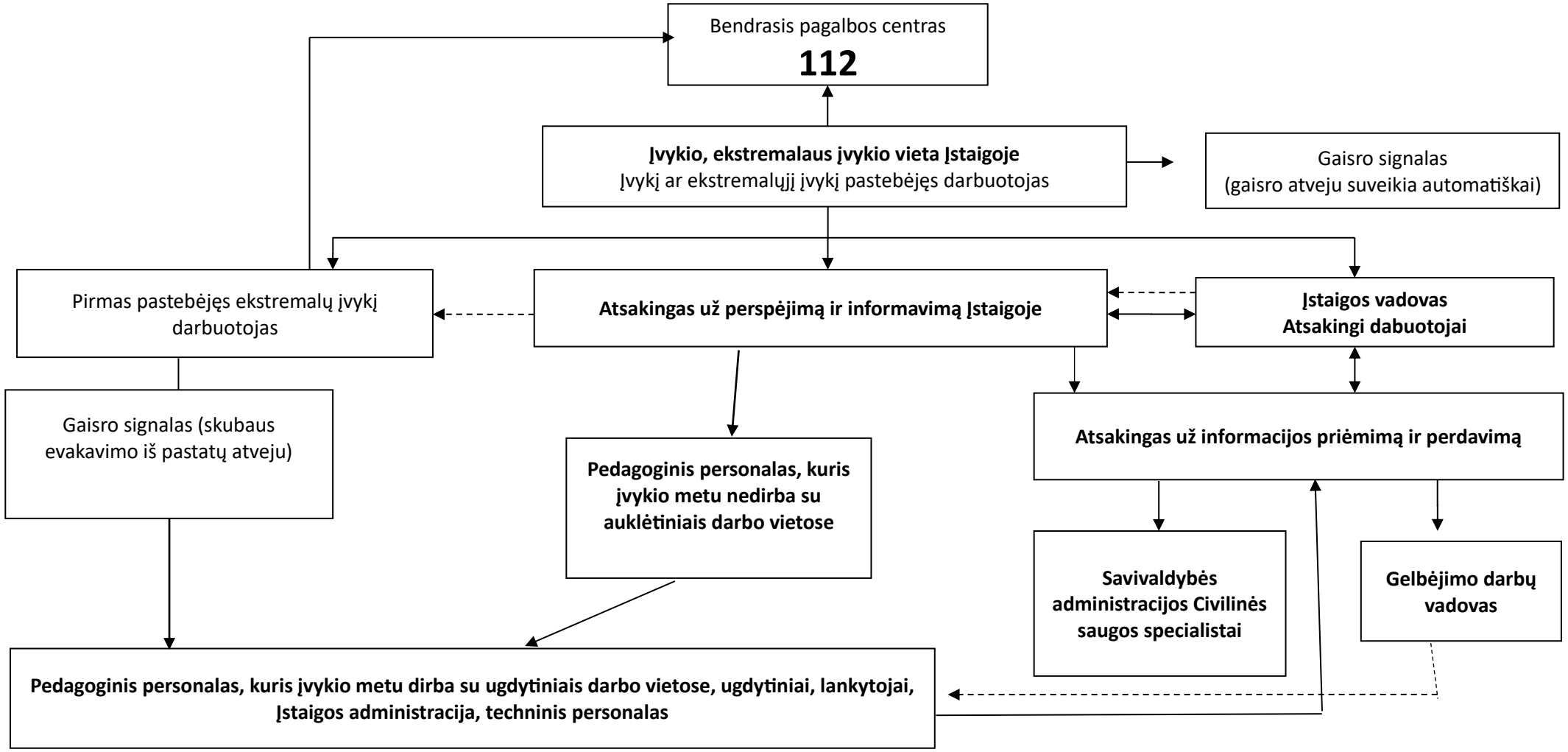
Plano 9 priedas

Žymėjimas:

Informacijos perdavimas

Nurodymų perdavimas

PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ DARŽELYJE SCHEMA



Pastaba: Savivaldybės Civilinės saugos specialistai informuojama jei įvykis viršija nustatytus Ekstremalaus įvykio kriterijus

Plano 10 priedas

ATMINTINĖ MOKYTOJAMS

(Iškabinimui grupėse/personalo kambaryje)

SKUBŪS VEIKSMAI: ĮTARTINAS BEPILOTIS ORLAIVIS VIRŠ DARŽELIO

1. PASTEBĖJOTE BEPILOTĮ ORLAIVĮ?

* Nedelsdami garsiai informuokite grupės kolegą ir Darželio vadovybę.
* Griežtai **draudžiama** bepilotį orlaivį filmuoti, fotografuoti ar eiti į lauką/prie lango jo apžiūrėti.

2. JEI ESATE LAUKE (ŽAIDIMŲ AIKŠTELĖJE):

* **Nutraukite žaidimus.** Nedelsdami surinkite ugdytinius.
* **Skubiai veskite ugdytinius į pastato vidų.** Nesislėpkite pavėsinėse ar po medžiais.
* Einant į vidų, vizualiai stebėkite, kad joks ugdytinis neatsiliktų.

3. VEIKSMAI PASTATO VIDUJE:

* **Pasitraukite nuo langų.** Nusiveskite ugdytinius į priedangos patalpas rūsyje.

4. JEI BEPILOTIS ORLAIVIS NUKRITO KIEME:

* **Jokiu būdu nesiartinkite ir nelieskite.** Objektas gali būti sprogstamas ar nuodingas.
* Neleiskite niekam išeiti į kiemą, kol atvyks tarnybos (112).

Plano 11 priedas

PRANEŠIMAS TĖVAMS

(Šį tekstą pasiruošti „Mūsų darželis“ , SMS šablonuose, kad incidento atveju nereikėtų gaišti laiko galvojimui)

Visi ugdytiniai ir darbuotojai yra visiškai saugūs pastato priedangoje, su jais yra mokytojos. Aktyvuotas įstaigos saugumo planas, specialiosios tarnybos jau informuotos.

GRIEŽTAS PRAŠYMAS:

Šiuo metu nevykite į darželį paimti vaikų. Likite namuose ar darbo vietose. Atvykdami galite sukelti pavojų sau ir trukdyti tarnybų darbui. Ugdytinių iš pastato priedangos neišleisime, kol nebus gautas oficialus tarnybų leidimas.

Apie situacijos pabaigą nedelsiant informuosime kita žinute. Ačiū už supratingumą ir ramybę.
Girionių darželio administracija

Plano 12 priedas

Veiksmų algoritmas oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju, kai 1 m. ugdytiniai yra grupėje (2 aukštų pastatas Nr. 18 su slėptuve rūsyje)

1. Pavojaus identifikavimas ir signalas

- **Aktyvavimas:** Gavus oficialų pranešimą apie oro pavojų (bepiločius orlaivius) arba darbuotojams garsiškai fiksavus skrendantį droną, veiksmai pradedami vykdyti žaibiškai.
- **Vidinis perspėjimas:** Darželio budėtojas ar Direktorė per garsiakalbius arba racijas skelbia skubų pranešimą: *„Kodas 100 – Lopšelis evakuojasi į slėptuvę“*. Šis pranešimas įpareigoja paskirtus pagalbinius darbuotojus skubėti į lopšelio grupę.

2. Pasiruošimas ir evakuacinės priemonės (Trukmė: iki 1 min.)

- **Mokytojo veiksmai:** Pasiima „Grupės evakuacinį krepšelį“ (ugdytinių sąrašas su tėvų kontaktais, pirmosios pagalbos vaistinėlė, vanduo, mobilusis telefonas).
- **Mokytojo padėjėjo veiksmai:** Skubiai užtraukia langų užuolaidas / žaliuzes (papildoma apsauga nuo stiklo šukių 2 aukšte), atidaro grupės duris ir paruošia ugdytinius išnešimui.
- **Miego metas:** Jei pavojus kyla ugdytinių miego metu, jie neaprengiami – imami tiesiai iš lovelių su antklodėmis.

3. Fizinis ugdytinių perkėlimas į rūsio slėptuvę (Kritinis etapas)

- **Pagalbos pajėgos:** Kadangi grupėje yra 10 vienmečių (1 m.) ugdytinių, o grupėje dirba 2 darbuotojai, pagal ESVP nustatytą tvarką į grupę antrame aukšte **nedelsiant atvyksta 2 paskirti pagalbiniai darbuotojai** (pvz., administracijos ar virtuvės personalas).
- **Perkėlimo taktika (4 suaugę – 10 ugdytinių):**
  - Kiekvienas suaugęs asmuo saugiai paima ant rankų po 2–3 ugdytinius (glaudžiant prie savęs).
  - Jei įstaiga turi specialius evakuacinius čiužinius ar keliaviečius vežimėlius, ugdytiniai guldomi / sodinami į juos.
- **Judėjimas laiptais:** Keturi darbuotojai skubiai, bet tvirtai laikydamiesi už turėklų, neša ugdytinius laiptais žemyn iš 2 aukšto į rūsį. Antrojo aukšto erdvė visiškai paliekama per maksimaliai trumpą laiką (iki 2 minučių). Liftais naudotis draudžiama.

4. Veiksmai rūsio slėptuvėje

- **Patekimas ir sandarinimas:** Visiems įėjus į slėptuvę, atsakingas asmuo sandariai uždaro apsaugines / hermetines slėptuvės duris bei liukus.
- **Saugus išdėstymas:** 1 metų ugdytiniai susodinami arba suguldomi ant slėptuvėje esančių gultų, čiužinių ar kilimėlių prie vidinių nešančiųjų sienų.
- **Apsauga smūgio metu:** Pasigirdus artimiems sprogimams ar šaudymui, suaugusieji savo kūnais apglėbia ir pridengia ugdytinius. Ant ugdytinių užmetamos storos antklodės, apsaugančios nuo galimų tinko trupinių ar dulkių iš vėdinimo sistemų.
- **Emocinė būsena:** Mokytojai kalba ramiu, tyliu balsu, siūlo ugdytiniams vandenį, čiulptukus ar žaislus, kad nukreiptų dėmesį nuo triukšmo.

5. Apskaita ir komunikacija

- **Sutikrinimas:** Slėptuvėje mokytojas iškart fiziškai perskaičiuoja visus 10 ugdytinių ir patikrina pagal sąrašą.
- **Raportas vadovybei:** Per raciją arba SMS pranešama Darželio direktorei: *„Lopšelio grupė saugiai nusileido į slėptuvę. Visi 10 vaikų ir [skaičius] darbuotojų vietoje. Durys uždarytos“*.
- **Ryšio ribojimas:** Mokytojai asmeniškai tėvams neskambina ir nerašo, kad taupytų telefono bateriją ir ryšio kanalus. Oficialią informaciją tėvams centralizuotai siunčia įstaigos vadovas, patvirtindamas, kad vaikai jau yra saugūs slėptuvėje.

Plano 13 priedas

Veiksmų algoritmas oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju, kai ugdytiniai yra grupėse (2 aukštų pastatas su priedanga rūsyje)

1. Pavojaus identifikavimas ir signalo paskelbimas

- **Aktyvavimas:** Gavus oficialų civilinės saugos signalą „Oro pavojus“, perspėjimą telefone (GPIS) arba darbuotojams garsiškai fiksavus specifinį drono variklio garsą, algoritmas pradedamas vykdyti žaibiškai.
- **Vidinis perspėjimas:** Darželio direktorė arba budėtojas per garsiakalbius, racijas ar vidines komunikacijos priemones nedelsiant skelbia kodą: *„Kodas 100 – Visi evakuojasi į priedangą“*.
- **Pagalbos telkimas:** Paskirti laisvi pagalbiniai darbuotojai (administracija, virtuvės personalas, specialistai) iškart skuba į lopšelio (ypač 1 m. ugdytinių) grupes padėti atlikti fizinį vaikų perkėlimą.

2. Neatidėliotini veiksmai grupėse (Trukmė: iki 1 min.)

- **Veiklų nutraukimas:** Ugdomoji veikla, maitinimas ar miegas iškart nutraukiami. Jei ugdytiniai miega, jie neaprengiami – iš lovelių imami tiesiai su antklodėmis.
- **Evakuacinis krepšelis:** Mokytojas pasiima grupės dokumentus (ugdytinių sąrašus su tėvų kontaktais), pirmosios pagalbos vaistinėlę, vandens atsargas ir mobilųjį telefoną.
- **Patalpos paruošimas:** Mokytojo padėjėjas skubiai užtraukia langų užuolaidas ar žaliuzes (tai sumažina stiklo šukių sklidimo spindulį dronų smūgio ar krentančių oro gynybos nuolaužų atveju) ir uždaro (bet neužrakina) grupės duris.

3. Vertikalioji evakuacija į rūsio priedangą (Kritinis etapas)

- **Aukšto palikimas:** Kadangi bepiločių orlaivių kinetiniai smūgiai dažniausiai tenka pastato stogui ar viršutinėms konstrukcijoms, **antrojo aukšto** grupės evakuojasi pirmiausia.
- **Judėjimo taktika:**
  - Vyresni vugdytiniai rikiuojami poromis ir mokytojų vedami vidinėmis laiptinėmis žemyn.
  - Lopšelio (1 m.) grupės ugdytiniai laiptais nešami ant rankų (kiekvienas suaugęs – po 2–3 ugdytinius), pasitelkiant atvykusius pagalbinius darbuotojus, arba naudojant specialius evakuacinius čiužinius / vežimėlius.
- **Saugumo taisyklė:** Judama skubiai, bet be panikos, griežtai laikantis dešinės laiptų pusės. Liftais naudotis draudžiama. Judėjimo metu laikomasi kuo toliau nuo išorinių langų ir stiklinių vitrinų.

4. Veiksmai rūsio priedangoje

- **Išdėstymas:** Grupės priedangoje susodinamos arba suguldomos ant iš anksto paruoštų čiužinių, suolų ar kilimėlių prie vidinių nešančiųjų sienų (toliau nuo rūsio langelių ar durų angų).

- **Apsauga smūgio metu:** Pasigirdus artimam sprogimui ar šaudymui, ugdytiniams liepiama priimti saugumo pozą (susiriesti ant šono, rankomis užsidengti galvą bei sprandą, šiek tiek pramerkti burną ir užsimerkti). Mažiausius vaikus suaugusieji apglėbia ir pridengia savo kūnais, užmetant storas antklodes.
- **Psichologinis mikroklimatas:** Mokytojai kalba ramiu, tyliu balsu, nukreipia vaikų dėmesį žaidimais („tylūs peliukai urvelyje“), puse balso dainuojamomis dainelėmis ar pasakomis.

5. Apskaita, kontrolė ir komunikacija

- **Sąrašų patikrinimas:** Atvykus į priedangą, kiekvienos grupės mokytojas nedelsiant fiziškai perskaičiuoja ugdytinius ir sutikrina pagal sąrašą.
- **Raportas:** Vidiniu ryšiu (racybe ar SMS) administracijai trumpai pranešama: *„[Grupės pavadinimas] saugiai nusileido į priedangą. Visi [skaičius] vaikai vietoje“*.
- **Ryšio higiena:** Pavojaus metu mokytojai **neatsakinėja į tėvų skambučius** ir asmeniškai jiems nerašo. Informaciją tėvams centralizuotai siunčia Direktorė (pvz.: *„Visos grupės sėkmingai perkeltos į rūsio priedangą, vaikai saugūs. Prašome nevykti prie darželio iki pavojaus pabaigos“*).

Plano 14 priedas

Veiksmų algoritmas oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju, kai ugdytiniai yra lauke (su evakuacija į rūsio priedangą)

1. Pavojaus identifikavimas ir signalo paskelbimas lauke

- **Aktyvavimas:** Oficialiai nuskambėjus civilinės saugos sirenai „Oro pavojus“, gavus pranešimą į telefonus (GPIS) arba darbuotojams lauke garsiškai fiksavus specifinį drono variklio garsą.
- **Garsinis perspėjimas lauke:** Kadangi lauke esantys darbuotojai gali neišgirsti vidinės sirenos, budėtojas ar administracija naudoja lauko garsiakalbius arba naudoja ilgus, nenutrūkstamus švilpuko signalus lauke, pranešdami kodą: *„Kodas 200 – Visi iš lauko į priedangą“*.

2. Žaibiškas lauko veiklų nutraukimas (Trukmė: iki 30 sek.)

- **Griežtas stop:** Žaidimai, sporto užsiėmimai ar pasivaikščiojimai teritorijoje nedelsiant nutraukiami.
- **Priemonių palikimas:** Visi lauko žaislai, dviratukai, vežimėliai ir asmeniniai daiktai paliekami vietoje – laikas eikvojamas tik ugdytinių evakuacijai.
- **Mokytojo veiksmai:** Pasiima tik su savimi lauke turėtą „Lauko evakuacinį krepšelį“ ugdytinių sąrašas, telefonas, pirmosios pagalbos rinkinys).

3. Evakuacijos srautai ir patekimas į rūsio priedangą

- **Skubus judėjimas:** Mokytojai ir padėjėjai skubiai rikiuoja ugdytinius ir veda juos prie **artimiausio** pastato įėjimo, iš kurio galima greičiausiai patekti į rūsį (tai gali būti tiesioginis lauko įėjimas į rūsį arba pirmojo aukšto durys, esančios arčiausiai rūsio laiptinės).
- **Durų kontrolė:** Paskirtas administracijos darbuotojas (arba budėtojas) iškart atrakina ir fiksuoja atidarytas lauko duris, kad grįžtančioms grupėms nekiltų kliūčių.
- **Tiesioginis maršrutas:** Įvedus ugdytinius į pastatą, jie jokiu būdu nevedami į grupių patalpas (ypač esančias antrame aukšte). Srautai nukreipiami **tiesiai laiptais žemyn į rūsio priedangą**.
- **Lopšelio (1 m.) grupės evakuacija:** Lauke esantys laisvi darbuotojai (administracija, specialistai) iškart bėga į lopšelio aikštelę – ugdytiniai skubiai imami ant rankų arba sodinami į evakuacinius vežimėlius ir gabenami tiesiai į rūsio priedangą.

4. Kritinis veiksmas: „Sustok ir gulkis“ (Jei dronas yra tiesiogiai virš teritorijos)

- **Ekstremali situacija:** Jei išbėgus iš pavėsinių pasigirsta tiesiogiai virš galvų esantis drono garsas, šaudymas ar sprogimai, **tęsti judėjimą link pastato durų draudžiama** (krentančios nuolaužos ir skeveldros lauko erdvėje yra mirtinos).
- **Komanda ugdytiniams:** Mokytojas garsiai rėkia komandą: *„Gulkis!“*
- **Gulinčioji poza:** Visi ugdytiniai ir darbuotojai kuo skubiau gulasi ant pilvo ant žemės žemiausioje vietoje (griovyje, už betoninių bortelių, pavėsinės cokolyje arba prie pat pastato sienos, kur nėra langų).
- **Apsauga:** Rankomis tvirtai užsidengiama galva ir sprandas, burna šiek tiek pramerkiama, akys stipriai užmerkiamos. Laukiama, kol dronas nuskris arba pasibaigs sprogimai, ir tik tada skubiai judama į rūsio priedangą.

5. Veiksmai priedangoje ir apskaita

- **Saugus išdėstymas:** Sėkmingai pasiekus rūsio priedangą, grupės susodinamos prie vidinių nešančiųjų sienų toliau nuo rūsio langelių.

- **Sąrašų patikrinimas:** Kiekvienos grupės mokytojas nedelsiant fiziškai perskaičiuoja ugdytinius, kad įsitikintų, jog lauko teritorijoje ar laiptinėse niekas neliko.
- **Raportas vadovybei:** Per raciją arba SMS pranešama administracijai: *„[Grupės pavadinimas] iš lauko sėkmingai nusileido į priedangą, visi [skaičius] vaikai vietoje“*.
- **Tėvų informavimas:** Mokytojai patys tėvams neskambina. Direktorė centralizuotai išsiunčia pranešimą: *„Visi vaikai sėkmingai suvesti iš lauko ir yra saugūs rūsio priedangoje. Nevykite prie darželio iki pavojaus pabaigos“*.

Plano 15 priedas

Veiksmų algoritmas oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju, kai ugdytiniai yra ekskursijoje (už įstaigos ribų)

1. Pavojaus identifikavimas ir buvimas išvykoje

- **Informacijos gavimas:** Oficialiai nuskambėjus miesto / vietovės civilinės saugos sirenai, gavus pranešimą į telefonus (GPIS) arba ekskursijos vadovui / mokytojams garsiškai fiksavus skrentantį droną (specifinis motorolerio / žoliapjovės garsas).
- **Komandos sutelkimas:** Visi lydintys asmenys (mokytojai, padėjėjai, tėvai) nedelsiant informuojami balsu, mobiliojo ryšio grupėje arba racijomis.

2. Griežtas judėjimo stabdymas ir pirminis vertinimas (Trukmė: iki 30 sek.)

- **Veiksmų nutraukimas:** Judėjimas numatytu ekskursijos maršrutu, edukacija, gido pasakojimas ar žaidimai iškart nutraukiami.
- **Priemonių palikimas:** Paliekami visi nebūtini daiktai (žaislai, suvenyrai, pikniko kilimėliai).
- **Krepšelio kontrolė:** Mokytojas privalo tvirtai laikyti su savimi „Ekskursijos krepšelį“: ugdytinių sąrašą, pirmosios pagalbos vaistinėlę, turimą vandenį ir veikiantį mobilųjį telefoną.

3. Reagavimo veiksmai priklausomai nuo ekskursijos lokacijos

Mokytojai žaibiškai įvertina aplinką ir priima sprendimą pagal vieną iš trijų scenarijų:

A scenarijus: Ekskursija vyksta uždaroje erdvėje (muziejuje, teatre, prekybos centre)

- **Priedangos paieška:** Grupė NEBĖGA į lauką link autobuso ar darželio.
- **Pastato vidaus naudojimas:** Skubiai kreipiamasi į objekto apsaugą / personalą ir prašoma nukreipti į saugiausią pastato vietą – rūsį, pusrūsį, požeminę automobilių stovėjimo aikštelę arba vidinį koridorių be langų („dviejų sienų“ taisyklė).
- **Aukštų taisyklė:** Jei būnama viršutiniuose objekto aukštuose, skubiai leidžiamasi žemyn laiptais (liftais naudotis draudžiama).

B scenarijus: Ekskursija vyksta lauko erdvėje (mieste, parke, zoologijos sode)

- **Artimiausias pastatas:** Ugdytiniai skubiai, bet organizuotai vedami į artimiausią viešą mūrinį pastatą (kavinę, parduotuvę, valstybinę įstaigą, bažnyčią) arba požeminę perėją.
- **Atstumas nuo stiklų:** Pastato viduje grupė susodinama kuo toliau nuo vitrininių langų ir stiklinių durų, geriausia – prie vidinių nešančiųjų sienų.

C scenarijus: Pavojus užklumpa atviroje gamtoje (miške, laukuose) arba judant transportu

- **Jei judama pėsčiomis:** Pamačius ar išgirdus droną atviroje vietoje, ugdytiniai vedami į miško gilumą (medžių laja suteikia vizualinę maskuotę), griovį, įdubą ar už betoninių konstrukcijų. Garsiai sušukus komandą *„Gulkis!“*, visi gulasi ant pilvo, rankomis užsidengia galvą / sprandą, užsimerkia ir praveria burną.
- **Jei važiuojama autobusu:** Vairuotojas nedelsiant suka iš kelio, stoja saugioje vietoje (toliau nuo tiltų, viadukų, degalinių, elektros linijų). Ugdytiniai skubiai išlaipinami ir vedami į artimiausią pastatą arba suguldomi pakelės griovyje / už nuokalnės. Likti autobuse griežtai draudžiama.

4. Saugumo užtikrinimas ir psichologinis valdymas

- **Pozicija:** Saugioje vietoje (priedangoje ar gamtoje) ugdytiniai susodinami ar suguldomi glaudžiai vienas prie kito.

- **Emocinis stabilumas:** Mokytojai kalba tvirtu, ramiu balsu. Kadangi aplinka svetima, ugdytiniai patirs didesnį stresą – galima dainuoti žinomas daineles, žaisti „tyliąją paslaptį“, kad būtų nukreiptas dėmesys nuo išorinių garsų ar sprogimų.

5. Apskaita, kontrolė ir raportavimas

- **Sutikrinimas:** Pasiekus saugią vietą, mokytojas iškart garsiai perskaito ugdytinių sąrašą ir fiziškai perskaičiuoja visus ugdytinius.
- **Raportas darželiui:** Kai tik saugu, ekskursijos vadovas telefonu (SMS / skambučiu) praneša darželio vadovybei: *„[Grupės pavadinimas] saugūs [tiksli vieta, pvz., Muziejaus rūsyje / pakelės griovyje prie X kaimo]. Visi [skaičius] vaikai sveiki ir vietoje“*.
- **Komunikacija su tėvais:** Mokytojai pavojaus metu tėvams neskambina ir į žinutes neatsakinėja. Informaciją tėvams centralizuotai teikia tik darželio administracija, gavusi raportą iš ekskursijos vadovo. Judėjimas atgal į darželį pradedamas tik oficialiai atšaukus oro pavojų.

Plano 16 priedas

Veiksmų algoritmas oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju, kai ugdytiniai yra renginyje (salėje)

1. Pavojaus identifikavimas ir signalo paskelbimas salėje

- **Aktyvavimas:** Oficialiai nuskambėjus civilinės saugos sirenai „Oro pavojus“, gavus pranešimą į telefonus (GPIS) arba fiksavus specifinį drono variklio garsą pastato aplinkoje.
- **Renginio nutraukimas:** Renginio koordinatorius (arba muzikos mokytojas / vedėjas) nedelsiant išjungia renginio muziką, įjungia pilną salės apšvietimą (jei buvo prislopintas) ir per mikrofoną arba garsiu, ramiu balsu paskelbia komandą: *„Dėmesio, skelbiama evakuacija į rūsio priedangą. Prašome mokytojus organizuoti grupių judėjimą“*.

2. Srautų valdymas ir panikos prevencija (Trukmė: iki 1 min.)

- **Mokytojų veiksmai:** Kiekvienos grupės mokytojas ir padėjėjas iškart atsistoja prie savo grupės ugdytinių, surikiuoja juos poromis ir paima salėje turimą evakuacinį krepšelį (sąrašus, telefoną).
- **Tėvų / svečių valdymas (jei dalyvauja renginyje):** Renginio vedėjas instrukcija suvaldo suaugusiuosius: *„Gerbiami tėveliai, prašome neskubėti prie savo vaikų, kad nesukeltume spūsties. Judėkite kartu su vaikų grupėmis link išėjimų į rūsį“*. Tėvams griežtai draudžiama griebti vaikus iš rikiuotės ir bėgti atskirai.
- **Išėjimų naudojimas:** Naudojamos visos salės evakuacinės durys. Jei salė turi kelis išėjimus, jie iš anksto ESVP plane paskirstomi konkrečioms grupėms, kad srautai nesusikirstų.

3. Evakuacija iš salės į rūsio priedangą

- **Vertikalus judėjimas:** Kadangi renginių salės dažnai būna antrame aukšte arba turi aukštas lubas po pačiu pastato stogu (kuris yra labiausiai pažeidžiamas drono smūgio metu), evakuacija vykdoma maksimaliai greitai. Liftais naudotis draudžiama.
- **Tiesioginis maršrutas:** Grupės organizuotai, dešine laiptų puse, vedamos **tiesiai laiptais žemyn į rūsio priedangą**. Draudžiama pakeliui užsukti į grupių patalpas ar rūbines pasiimti daiktų ar drabužių.
- **Lopšelio (1 m.) grupės renginyje:** Jei renginyje dalyvauja lopšelio ugdytiniai, salėje esantis laisvas personalas ir renginio svečiai (tėvai) padeda mokytojams skubiai paimti mažiausius ugdytinius ant rankų ir nešti juos į rūsį.

4. Salės kontrolė ir uždarymas

- **Patalpų patikra:** Renginio koordinatorius (arba paskirtas darbuotojas) lieka salėje paskutinis ir skubiai patikrina pagalbines patalpas: užkulisius, grimavimo / metodinius kambarius, salės tualetus, kad įsitikintų, jog niekas neliko (pvz., išsigandę ar pasislėpę ugdytiniai).
- **Uždarymas:** Užtikrinus, kad salė tuščia, koordinatorius uždaro salės duris ir skubiai nusileidžia į rūsio priedangą.

5. Veiksmai priedangoje ir apskaita

- **Išdėstymas:** Atvykus į rūsio priedangą, mokytojai susodina savo grupių ugdytinius į jiems numatytas zonas prie vidinių nešančiųjų sienų (toliau nuo rūsio langelių). Renginio svečiai (tėvai) nukreipiami į atskirą tėvų zoną priedangoje arba sėdi šalia grupių, padėdami palaikyti tvarką.
- **Sąrašų patikrinimas:** Kiekvienos grupės mokytojas nedelsiant fiziškai perskaičiuoja ugdytinius pagal sąrašą.

- **Raportas vadovybei:** Mokytojai per raciją arba SMS praneša Direktorei: *„[Grupės pavadinimas] po renginio saugiai nusileido į priedangą, visi [skaičius] vaikai vietoje“*. Salės koordinatorius raportuoja: *„Salė ir užkulisiai patikrinti, žmonių neliko“*.
- **Ryšio higiena:** Kadangi tėvai jau yra informuoti arba patys esantys priedangoje mato situaciją, asmeninė komunikacija telefonais ribojama, siekiant taupyti baterijas ir užtikrinti ramybę. Centralizuotą informaciją apie pavojaus eigą teikia darželio direktorė.

Plano 17 priedas

Draudžiamos ir padidintos rizikos zonos oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju

Bepiločių orlaivių (UAV) smūgiai, krentančios jų nuolaužos ar priešlėktuvinės gynybos raketų skeveldros kelia tiesioginį kinetinį pavojų viršutinėms pastato konstrukcijoms ir sukelia stiprią sprogimo bangą. Todėl evakuacijos metu **griežtai draudžiama būti, apsistoti ar rinktis šiose vietose**:

🚫 1. Griežtai draudžiamos zonos (Mirtina rizika)

- **Lauko teritorija (Žaidimų aikštelės, kiemas):** Atvira erdvė neapsaugo nuo krentančių skeveldrų, nuolaužų ir tiesioginio drono smūgio. Iš lauko privaloma pasitraukti per pirmąsias 30 sekundžių.
- **Aktų / muzikos ir sporto salės su vitrininiais langais:** Dėl didelio įstiklinimo ploto sprogimo banga šiuos langus paverčia tūkstančiais mirtinų stiklo šukių. Didelė salės erdvė po pastato stogu (ypač antrame aukšte) neturi nešančiųjų sienų atramų, todėl kyla greitas stogo griūties pavojus.
- **Viršutinis (antrasis) pastato aukštas:** Dronų kamikadzių ar krentančių nuolaužų pirminis smūgis visada tenka stogui ir viršutinėms konstrukcijoms. Likti antrame aukšte draudžiama.
- **Laiptinės su išorinėmis stiklo sienomis / vitrinomis:** Evakuacijai negalima naudoti laiptinių, kurios turi didelius išorinius langus. Sprogimo metu stiklo šukės sužalos besileidžiančius vaikus. Privaloma naudoti tik vidines, saugias laiptines.
- **Įstaigos liftai:** Dingus elektros energijai ar pažeidus pastato konstrukcijas, kyla mirtinas pavojus įstrigti lifto šachtoje.

⚠️ 2. Padidintos rizikos zonos (Patalpose, kurias būtina skubiai palikti arba paruošti)

- **Zonos prie pat langų ir išorinių konstrukcijų:** Grupėse ar koridoriuose ugdytiniai privalo būti patraukti kuo toliau nuo langų. Jei neįmanoma išeiti iš patalpos, privaloma skubiai užtraukti naktines užuolaidas / žaliuzes, kad jos sulaikytų pirmąsias stiklo šukes.
- **Patalpos prie pat išorinių durų ir tamburai:** Įėjimai į pastatą yra silpnoji konstrukcijos vieta, praleidžianti sprogimo bangą ir skeveldras.
- **Patalpos po lengvomis stogo konstrukcijomis:** Vietos, kur stogą laiko medinės ar lengvos metalinės sijos (pvz., kai kurie priestatai, pavėsinės), yra nesaugios.

Plano 18 priedas

Ugdytinių apskaitos ir pasimetusių asmenų paieškos tvarka oro pavojaus (bepiločių orlaivių) atveju

Žaibiškos evakuacijos metu, ypač perkeliant 1 metų lopšelio ugdytinius iš antrojo aukšto į rūsio priedangą, griežta apskaita ir aiškus atsakomybių paskirstymas yra vienintelis būdas išvengti ugdytinių pasimetimo ar palikimo pavojaus zonoje.

1. Atsakingi asmenys už ugdytinių apskaitą

- **Grupės mokytojas:** Yra tiesiogiai atsakingas už savo grupės ugdytinių apskaitą. Evakuacijos pradžioje privalo pasiimti „Grupės evakuacinį krepšelį“ su popieriniu/skaitmeniniu ugdytinių sąrašu.
- **Mokytojo padėjėjas:** Atsakingas už fizinį grupės galo saugojimą judėjimo metu. Privalo užtikrinti, kad joks ugdytinis neatsiliktų koridoriuje ar laiptinėje, ir vizualiai patvirtinti mokytojui, kad patalpa palikta tuščia.
- **Paskirti pagalbiniai darbuotojai (administracija, specialistai):** Atvykę padėti lopšelio (1 m.) grupei, veikia pagal grupės mokytojo nurodymus ir atsako už konkrečių jiems priskirtų ugdytinių saugų nunešimą į rūsio priedangą.
- **Apskaitos koordinatorius (Direktoriaus pavaduotojas ugdymui arba ūkvedys):** Priedangoje renka visų grupių mokytojų raportus, fiksuoja bendrą pastate esančių ugdytinių skaičių ir teikia galutinę suvestinę Darželio direktorei.

2. Ugdytinių apskaitos vykdymo tvarka (KADA ir KAIP)

- **I patikrinimas (Išeinant iš grupės):** Prieš peržengiant grupės durų slenkstį, mokytojas vizualiai suskaičiuoja ugdytinius (rikiuotėje poromis arba ruošiamus išnešimui).
- **II patikrinimas (Patekus į rūsio priedangą):** Vos tik grupė apsistoja jiems skirtoje priedangos zonoje, mokytojas **nedelsiant fiziškai perskaičiuoja ugdytinius** ir garsiai sutikrina juos pagal pavardes iš sąrašo.
- **Raportavimas (Per 2 min. nuo atvykimo):** Mokytojas skubiai perduoda informaciją Apskaitos koordinatoriui per raciją, SMS arba vidine programėle: *„[Grupės pavadinimas] priedangoje. Sąraše 10 vaikų, fiziškai yra 10. Visi vietoje“*.

3. Pasimetusių ugdytinių paieškos organizavimas (Kritinis etapas)

Jei atlikus patikrinimą priedangoje paaiškėja, kad trūksta ugdytinio, **griežtai draudžiama kelti visuotinę paniką**. Veiksmai vykdomi pagal šį algoritmą:

- **Žaibiškas pranešimas:** Mokytojas nedelsdamas prieina prie Darželio direktorės / koordinatoriaus ir praneša: *„Trūksta ugdytinio [Vardas, Pavardė], [Grupės pavadinimas]“*.
- **Griežtas draudimas mokytojui:** Pačiam grupės mokytojui **griežtai draudžiama palikti priedangą** ir bėgti ieškoti ugdytinio, nes likę grupės ugdytiniai (ypač 1 m. mažyliai) liktų be priežiūros ir patirtų masinį stresą. Su grupe lieka mokytojas ir jo padėjėjas.
- **Paieškos grupės aktyvavimas:** Darželio direktorė per raciją ar telefoną nedelsiant aktyvuoja **Paieškos grupę** (ją sudaro 2 iš anksto paskirti suaugę darbuotojai, pvz., ūkvedys ir budėtojas / apsaugos darbuotojas).
- **Vykdoma paieška pastate:** Paieškos grupė, dėvėdama apsaugines priemones, skubiai grįžta evakuacijos maršrutu atgal, prioriteto tvarka tikrindama:

1. Pasimetusio ugdytinio grupės patalpas (lovytes, spintas, žaislų dėžes, kur ugdytinis galėjo pasislėpti išsigandęs drono garso).
2. Judėjimo maršruto laiptines ir koridorius.
3. Pirmame ar antrame aukšte esančius tualetus / sanitarinius mazgus.

- **Ugdytinio radimas:** Radus ugdytinį, jis saugiai, pridengiant kūnu nuo galimų viršutinių konstrukcijų griūčių, skubiai atgabenamas į rūsio priedangą ir perduodamas mokytojui. Sveikatos priežiūros specialistas iškart įvertina jo fizinę ir emocinę būklę.
- **Ekstremalus atvejis (Ugdytinio neradus per 5 min.):** Jei pastate ugdytinio aptikti nepavyksta, Darželio direktorė skubiai skambina telefonu **112**, praneša apie oro pavojaus metu pastate dingusį darželinuką ir koordinuoja veiksmus su atvykstančiais gelbėtojais. Tėvams apie dingimą pranešama tik suderinus su gelbėjimo tarnybų vadovu, kad nebūtų sutrikdyti gelbėjimo darbai.

Plano 19 priedas

Veiksmų algoritmas atšaukus oro pavojų (bepiločių orlaivių grėsmę)

1. Oficialus pavojaus atšaukimas ir signalas

- **Aktyvavimas:** Veiksmai pradedami tik gavus oficialų pranešimą apie oro pavojaus pabaigą per civilinės saugos sistemą (GPIS pranešimas telefone, radijas/TV) arba oficialų savivaldybės / krizių valdymo centro patvirtinimą.
- **Vidinis pranešimas:** Darželio direktorė arba budėtojas per garsiakalbius, racijas ar balsu skelbia kodą: *„Kodas 300 – Pavojus praėjo. Visi lieka vietose iki patikrinimo“*.
- **Griežta taisyklė:** Ugdytiniai ir mokytojai **lieka rūsio priedangoje** ar kitose saugiose vietose tol, kai bus atliktas pirminis pastato patikrinimas. Žaibiškai bėgti iš priedangų draudžiama.

2. Pirminis pastato ir teritorijos žvalgymas (Trukmė: iki 5–10 min.)

- **Atsakingi asmenys:** Darželio direktorės paskirti darbuotojai (pvz., ūkvedys, budėtojas, krizių valdymo grupės nariai) skubiai apžiūri darželio pastatą ir lauko teritoriją.
- **Kritiniai patikros punktai:**
  - **Skeveldros ir nuolaužos:** Tikrinama, ar kieme ir prie įėjimų nėra krentančių dronų nuolaužų, sprogmenų liekanų ar nesprogusių elementų.
  - **Stiklo ir konstrukcijų pažaidos:** Vertinama, ar antrame aukšte (ypač aktų salėje, grupėse) nėra išdužusių langų stiklų, įtrūkusių sienų ar pažeistų stogo konstrukcijų.
  - **Komunaliniai tinklai:** Patikrinama, ar nėra gaisro židinių, pažeistų elektros laidų ar trūkusių vandentiekio vamzdžių.
- **Leidimas grįžti:** Įsitikinęs, kad pastatas saugus, apžiūrą atlikęs asmuo raportuoja Direktorei, o šis duoda komandą mokytojams: *„Pastatas saugus, galima grįžti į grupes“*. Jei aptinkama pažeidimų, aktyvuojamas evakuacijos į lauką / kitą pastatą planas.

3. Organizuotas ugdytinių grįžimas iš priedangų

Jei pastatas pripažįstamas saugiu, grįžimas organizuojamas pagal šią tvarką:

- **Srautų eilės tvarka (atvirkštinė evakuacijai):**

1. **Pirmiausia** iš rūsio priedangos laiptais į viršų juda lopšelio (1 m.) grupės ugdytiniai. Juos nešti padeda tie patys paskirti pagalbiniai darbuotojai.
2. Pirmojo aukšto grupės grįžta į savo patalpas antrosios.
3. Antrojo aukšto grupės ir vyresnieji ugdytiniai laiptais kyla paskutiniai, kad nesusidarytų spūsčių siaurose rūsio durų angose ir laiptinėse.

- **Fizinis saugumas:** Judant laiptais, mokytojai užtikrina, kad ugdytiniai neliestų jokių nepažįstamų daiktų, eitų ramiai, laikydamiesi už turėklų.

4. Situacijos stabilizavimas grupėse

- **Apskaita:** Grįžus į savo grupės patalpas, mokytojas **pakartotinai fiziškai perskaičiuoja ugdytinius** pagal sąrašą ir raportuoja vadovybei: *„[Grupės pavadinimas] grįžo į grupę, visi [skaičius] vaikai vietoje“*.
- **Fiziologinių poreikių tenkinimas:** Ugdytiniams nedelsiant duodama atsigerti vandens, jie nuvedami į tualetą, o esant poreikiui – organizuojamas maitinimas (jei pavojus sutrikdė režimą).
- **Psichologinė pagalba:** Mokytojai stebi ugdytinių emocinę būseną. Organizuojami ramūs žaidimai, pokalbiai, leidžiama išreikšti emocijas (pvz., piešiant, kalbantis apie tai, kas vyko, pabrėžiant, kad „dabar mes jau visiškai saugūs“).

5. Komunikacija su tėvais ir ugdymo tęsimas

- **Centralizuotas pranešimas:** Tik visoms grupėms saugiai grįžius į patalpas, Darželio direktorė išsiunčia oficialią žinutę tėvams (per el. dienyną, SMS ar programėles): *„Oro pavojus atšauktas. Pastatas patikrintas ir yra saugus. Visi ugdytiniai saugiai grįžo į grupes, ugdymo procesas tęsiamas“*.
- **Vaikų pasiėmimas:** Jei tėvai po pavojaus atšaukimo panikuoja ir nori skubiai pasiimti vaikus namo, jie įleidžiami į darželį įprasta tvarka (per centrines duris), o vaikas išleidžiamas tik mokytojui asmeniškai atidavus jį tėvams ir pasirašius sąraše. Mokytojai pavojaus metu ir iškart po jo asmeniškai į tėvų skambučius neatsakinėja.

Plano 20 priedas

Veiksmų algoritmas Incidentų ir padarinių fiksavimo tvarka atšaukus oro pavojų (bepiločių orlaivių grėsmę)

Oficialiai atšaukus oro pavojų ir užtikrinus ugdytinių saugumą, darželio administracija bei krizių valdymo komanda nedelsiant pradeda teisinį bei faktinį incidento fiksavimo procesą. Informacija dokumentuojama pagal šiuos etapus:

1. Neatidėliotinas pirminis incidento fiksavimas (Operatyvinis etapas)

- **Vietos aptvėrimas:** Jei darželio teritorijoje ar ant pastato konstrukcijų aptinkamos drono nuolaužos, nukritę objektai ar nepažįstamos konstrukcijos, **griežtai draudžiama jas liesti, judinti ar prie jų leisti žmones**. Vieta nedelsiant aptveriama „STOP“ juosta.
- **Specialiųjų tarnybų iškvietimas:** Apie radinius ar patirtus struktūrinius pastato pažeidimus Darželio direktorė iškart praneša Bendrosios pagalbos centro telefonu **112**.
- **Vizualinis fiksavimas:** Iki atvykstant tarnyboms, paskirtas asmuo (pvz., ūkvedys arba direktoriaus pavaduotojas) saugiu atstumu atlieka pirminę pažeidimų ar radinių **fotofiksaciją ir (arba) vaizdo įrašymą** mobiliuoju telefonu (fiksuojami išdužę langai, sienų įtrūkimai, stogo pažaidos, nuolaužų kritimo vietos).

2. Oficialaus Incidento žurnalo (akto) pildymas

Krizių valdymo komanda užpildo Darželio **Incidentų ir ekstremaliųjų įvykių registravimo žurnalą** (arba surašo atskirą Incidento fiksavimo aktą), kuriame privaloma nurodyti:

- vertybės, pastato konstrukcijos ar lauko infrastruktūra.

3. Vidinių tarnybinių pranešimų surinkimas

- **Mokytojų raportai:** Kiekvienos grupės mokytojas iki darbo dienos pabaigos pateikia rašytinį (arba skaitmeninį) tarnybinį pranešimą Darželio direktorei apie pavojaus eigą grupėje (kaip sekėsi evakuotis, ar ugdytiniai nepatyrė stipraus streso, ar nebuvo elgesio sutrikimų).
- **Medicinos darbuotojo įrašas:** Jei ugdytiniams ar darbuotojams priedangoje prireikė pirmosios medicininės ar psichologinės pagalbos, darželio sveikatos priežiūros specialistas (arba visuomenės sveikatos biuro specialistas) užfiksuoja šiuos faktus asmens sveikatos kortelėse ir bendrame medicininės pagalbos žurnale.

4. Oficialus informacijos perdavimas išorinėms institucijoms

Darželio direktorė teisės aktų nustatyta tvarka parengia ir išsiunčia oficialius pranešimus apie incidentą šioms institucijoms:

- **Savivaldybės administracijai** (Švietimo skyriui ir Civilinės saugos specialistui) – teikiama informacija apie Darželio veiklą, ugdymo proceso tęstinumą ar poreikį jį stabdyti / perkelti į nuotolinį režimą.
- **Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui (NVSC)** – jei incidentas susijęs su pavojaus sveikatai ar higienos sąlygų pastate užtikrinimu.
- **Draudimo bendrovei** – pateikiamas pranešimas apie patirtą turtinę žalą, pridedant fotofiksacijos medžiagą ir pirminį incidento aktą (jei darželio turtas apdraustas).

5. Informacinio saugumo ir konfidencialumo užtikrinimas

- **Vaizdinės medžiagos ribojimas:** Darbuotojams **griežtai draudžiama** viešinti drono nuolaužų, pastato pažeidimų ar išsigandusių vaikų nuotraukas bei vaizdo įrašus asmeninėse socialinių tinklų paskyrose („Facebook“, „Instagram“, „TikTok“ ir kt.). Tai būtina siekiant išvengti panikos kurstymo ir neatskleisti strateginės informacijos apie priešininko dronų pataikymo koordinates.
- **Oficialus atstovas:** Bet kokią oficialią informaciją ar komentarus žiniasklaidai teikia **tik įstaigos vadovas** arba savivaldybės paskirtas atstovas spaudai.

Plano 21 priedas

Situacijos vertinimo tvarka atšaukus oro pavojų (bepiločių orlaivių grėsmę)

1. Vertinimo laikas (KADA pradedamas vertinimas)

- **Pradžios sąlyga:** Situacijos vertinimas pradedamas **nedelsiant**, kai tik oficialiai paskelbiamas oro pavojaus atšaukimas per civilinės saugos sistemą (GPIS pranešimu, radiju) ir įstaigos vadovas duoda vidinį nurodymą: *„Pavojus praėjo, pradedama objekto žvalgyba“*.
- **Saugumo taisyklė:** Kol vyksta vertinimas (trukmė: apie 5–10 min.), visi ugdytiniai ir mokytojai **privalo likti rūsio priedangoje**. Judėjimas pastate leidžiamas tik vertinimą atliekantiems asmenims.

2. Atsakingi asmenys (KAS atlieka vertinimą)

- **Žvalgymo grupė:** Vertinimą atlieka Darželio direktorės iš anksto įsakymu paskirti asmenys – paprastai tai yra **ūkvedys (pastatų priežiūros specialistas) ir budėtojas / apsaugos darbuotojas**.
- **Ekipiruotė:** Vertinimą atliekantys darbuotojai su savimi privalo turėti veikiantį mobilųjį telefoną (su jame esančiu žibintuvėliu ir kamera fiksavimui) bei nešiojamąją raciją ryšiui su priedangoje esančiu vadovu palaikyti.

3. Vertinimo procesas ir žingsniai (KAIP atliekamas vertinimas)

Žvalgymo grupė metodiškai apžiūri įstaigą pagal šiuos tris esminius etapus:

🛑 I Etapas: Lauko teritorijos ir prieigų žvalgyba

- **Dronų nuolaužos:** Tikrinama, ar kieme, žaidimų aikštelėse ar ant pastato stogo nėra nukritusių bepiločių orlaivių dalių, raketų nuolaužų ar nesprogusių elementų.
- **Mirtinas pavojus:** Aptikus bet kokį nepažįstamą objektą ar nuolaužą, **griežtai draudžiama prie jos artintis ar ją liesti**. Vieta žymima, o apžiūra lauke nutraukiama iki atvyks tarnybos.
- **Evakuaciniai keliai:** Patikrinama, ar išėjimai iš rūsio į lauką nėra užversti sugriovimais ar medžių šakomis.

🏢 II Etapas: Pastato vidaus ir konstrukcijų vertinimas

- **Konstrukcijų vientisumas:** Apžiūrimos nešančiosios sienos ir lubos (ypač antrame aukšte, po stogu), vertinama, ar nėra naujų gilių įtrūkimų, perdangų įlinkimų ar griūties požymių dėl kinetinio smūgio.
- **Stiklo šukių pavojus:** Tikrinamos grupių patalpos, koridoriai ir aktų salė – ar nėra išdužusių langų stiklų, pakibusių konstrukcijų ar sudužusių šviestuvų, galinčių sužaloti ugdytinius jiems grįžtant.

⚡ III Etapas: Komunalinių inžinerinių tinklų patikra

- **Gaisras ir dujos:** Tikrinama, ar pastate nėra ugnies, dūmų kvapo.
- **Elektra ir vanduo:** Vertinama, ar nėra pažeisti elektros skydai, kibirkščiuojančių laidų ar trūkusių vandentiekio / šildymo vamzdžių, galinčių užlieti patalpas.

4. Sprendimo priėmimas ir tolesni veiksmai

Atlikus visų etapų apžiūrą, ūkvedys per raciją / telefoną pateikia išsamų raportą Darželio direktorei. Direktorė priima vieną iš dviejų sprendimų:

- **Sprendimas A (PASTATAS SAUGUS):** Jei jokių pažeidimų ar radinių neaptikta, Direktorė duoda leidimą ugdytinių grįžimui iš rūsio priedangos į grupių patalpas.

- **Sprendimas B (APTINKAMI PAŽEIDIMAI / RADINIAI):** Jei aptinkama nuolaužų, išdužusių stiklų, gaisro židinių ar kyla įtarimų dėl stogo saugumo, **ugdytiniai iš rūsio į grupes nevedami**. Direktorė skubiai skambina numeriu **112**, o ugdytiniai pagal poreikį saugiai evakuojami iš rūsio tiesiai į lauką (toliau nuo pažeisto pastato / radinio vietos) arba lieka priedangoje iki atvyks gelbėtojai.